

*

Hà Nội, ngày 19 tháng 12 năm 2024

Số: 816 - HD/ĐU

HƯỚNG DẪN

**công tác nhân sự cấp ủy tại Đại hội đại biểu lần thứ VII
Đảng bộ Đại học Quốc gia Hà Nội, đảng bộ và chi bộ cơ sở trực thuộc
Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội nhiệm kỳ 2025-2030**

Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị (khóa XIII) về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng (sau đây gọi tắt là *Chỉ thị số 35-CT/TW*); Kế hoạch số 258-KH/TU, ngày 15/7/2024 của Thành ủy Hà Nội về tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025-2030 (sau đây gọi tắt là *Kế hoạch số 258-KH/TU*); Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW, ngày 26/8/2024 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW; Hướng dẫn số 18-HD/BTCTU, ngày 01/10/2024 của Ban Tổ chức Thành ủy Hà Nội về một số nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW và Kế hoạch số 258-KH/TU (sau đây gọi tắt là *Hướng dẫn số 18-HD/BTCTU*); Kế hoạch số 452-KH/ĐU, ngày 14/8/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) về tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu lần thứ VII Đảng bộ ĐHQGHN, nhiệm kỳ 2025-2030 (sau đây gọi tắt là *Kế hoạch số 452-KH/ĐU*), Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN hướng dẫn thực hiện công tác nhân sự cấp ủy tại Đại hội đại biểu lần thứ VII Đảng bộ ĐHQGHN, đảng bộ và chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy ĐHQGHN (cấp ủy cơ sở trực thuộc) nhiệm kỳ 2025-2030 như sau:

I. CÔNG TÁC TRIỂN KHAI, QUẢN TRIỆT VÀ TUYÊN TRUYỀN

1. Hình thức, thành phần tham dự

1.1. Hình thức

Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN, các cấp ủy cơ sở trực thuộc có trách nhiệm tổ chức hội nghị để hướng dẫn thực hiện các văn bản của Trung ương, Thành ủy Hà Nội và Đảng ủy ĐHQGHN về tổ chức đại hội đảng bộ các cấp và công tác nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030.

1.2. Thành phần

1.2.1. Đối với Đảng bộ ĐHQGHN, gồm: Đảng ủy viên Đảng ủy ĐHQGHN; Giám đốc, các Phó Giám đốc ĐHQGHN; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN; Chánh, Phó Chánh Văn phòng, trưởng, phó trưởng ban đảng của Đảng ủy ĐHQGHN; Chánh, Phó Chánh Văn phòng, trưởng, phó trưởng ban chức năng của ĐHQGHN; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Công đoàn, Bí thư, Phó Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội sinh viên ĐHQGHN; bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở trực thuộc Đảng ủy ĐHQGHN; Chủ tịch Hội đồng trường/Hội đồng quản lý, người đứng đầu, cấp phó của

người đứng đầu, Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc ĐHQGHN.

1.2.2. Đối với đảng bộ, chi bộ cơ sở, gồm: Đảng ủy viên, ủy viên ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở; chỉ ủy viên chi ủy cơ sở hoặc bí thư, phó bí thư chi bộ cơ sở (nơi không có chi ủy); Chủ tịch Hội đồng trường/Hội đồng quản lý, người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu, Chủ tịch, Phó Chủ tịch Công đoàn, Bí thư, Phó Bí thư Đoàn Thanh niên đơn vị thành viên và đơn vị trực thuộc; bí thư, phó bí thư chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở, đảng bộ bộ phận (nếu có); trưởng, phó trưởng phòng, khoa, viện, bộ môn, trung tâm, phòng thí nghiệm và tương đương trực thuộc đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc. Ở những nơi có điều kiện thì có thể tổ chức hội nghị toàn thể đảng viên.

2. Nội dung quán triệt: Cấp ủy các cấp quán triệt đầy đủ, sâu sắc các nội dung Chỉ thị số 35-CT/TW, Quy chế bầu cử trong Đảng ban hành kèm theo Quyết định số 190-QĐ/TW ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương, Kế hoạch số 258-KH/TU, Kế hoạch số 452-KH/ĐU, Hướng dẫn này và các văn bản, hướng dẫn liên quan theo quy định.

3. Thời gian quán triệt: Cấp ủy các cấp tổ chức hội nghị quán triệt trong thời gian 1/2 ngày và hoàn thành trước ngày 15/01/2025.

4. Công tác tuyên truyền: Cấp ủy các cấp có trách nhiệm xây dựng và chỉ đạo triển khai kế hoạch công tác thông tin, tuyên truyền về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu lần thứ VII Đảng bộ ĐHQGHN, nhiệm kỳ 2025-2030 của Đảng trên các phương tiện thông tin của ĐHQGHN, của đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc và các hình thức khác với nội dung phù hợp.

II. MỘT SỐ NỘI DUNG, YÊU CẦU CỤ THỂ VỀ CÔNG TÁC NHÂN SỰ

1. Tiêu chuẩn, điều kiện

1.1. Tiêu chuẩn cấp ủy viên các cấp trong Đảng bộ ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 thực hiện theo quy định tại Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU, Hướng dẫn số 18-HD/BTCTU và *Phụ lục 1, Kế hoạch số 452-KH/ĐU* của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

1.2. Căn cứ vào tiêu chuẩn, điều kiện nêu tại Mục 1.1, việc lựa chọn và giới thiệu nhân sự cấp ủy khóa mới phải quán triệt sâu sắc tiêu chuẩn cán bộ nêu tại Quy định số 80-QĐ/TW, ngày 18/8/2022 của Bộ Chính trị khoá XIII và Quy định số 12-QĐ/TU, ngày 08/5/2023 của Thành ủy Hà Nội về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; tiêu chí đánh giá cán bộ được nêu trong Quy định số 536-QĐ/ĐU, ngày 29/11/2023 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN về đánh giá, xếp loại chất lượng hằng năm đối với cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN quản lý; và tiêu chuẩn cấp ủy viên các cấp, cụ thể hoá tiêu chuẩn cấp ủy, ban thường vụ, các chức danh lãnh đạo cho phù hợp với tình hình, đặc điểm của đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị của đảng bộ, chi bộ cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 và những năm tiếp theo; trong đó, đối với một số chức danh cần xem xét cụ thể theo hướng:

(1). Nhân sự dự kiến giới thiệu làm lãnh đạo chủ chốt (bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở), ngoài việc đáp ứng tiêu chuẩn chức danh theo quy định, cần phải kinh qua lãnh đạo chủ chốt cấp dưới trực tiếp (trừ trường hợp là cán bộ điều động, luân chuyển). Trường hợp nhân sự chưa kinh qua lãnh đạo chủ chốt cấp dưới trực tiếp mà ở đó không có nguồn nhân sự bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định để giới thiệu, thì cấp ủy trực tiếp quản lý cán bộ phải tiến hành: (i). Đánh giá, nhận xét về phẩm chất, năng lực, uy tín, sản phẩm, kết quả cụ thể trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao của nhân sự; (ii). Báo cáo, đề xuất Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN xem xét, quyết định.

(2). Về trình độ lý luận chính trị, nhân sự được giới thiệu tham gia cấp ủy các cấp phải có bằng hoặc giấy xác nhận trình độ lý luận chính trị của cơ quan có thẩm quyền¹, cụ thể:

- Nhân sự dự kiến giới thiệu ứng cử các chức danh Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN và bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở phải có bằng tốt nghiệp đại học về chuyên môn, nghiệp vụ trở lên và bằng tốt nghiệp hoặc giấy xác nhận trình độ cao cấp hoặc cử nhân lý luận chính trị.

- Nhân sự được giới thiệu tham gia Đảng ủy ĐHQGHN và cấp ủy cơ sở phải có bằng tốt nghiệp đại học về chuyên môn, nghiệp vụ và bằng tốt nghiệp trung cấp lý luận chính trị trở lên. Trong trường hợp đặc biệt, có thể xem xét giới thiệu tham gia Đảng ủy ĐHQGHN và cấp ủy cơ sở đối với các đồng chí đang giữ chức vụ, chức danh có cơ cấu tham gia cấp ủy nhưng chưa đạt trình độ lý luận chính trị nêu trên, nếu trúng cử cấp ủy, thì trong nhiệm kỳ 2025-2030 cấp ủy có thẩm quyền phải có kế hoạch và tạo điều kiện để các đồng chí đó hoàn thiện trình độ lý luận chính trị theo quy định.

(3). Nhân sự trong thời gian thi hành kỷ luật bằng hình thức Khiển trách mà không thuộc diện phải xem xét miễn nhiệm, cho từ chức theo Quy định số 41-QĐ/TW, ngày 03/11/2021 của Bộ Chính trị về việc miễn nhiệm, từ chức đối với cán bộ và Thông báo Kết luận số 20-TB/TW, ngày 08/9/2022 của Bộ Chính trị về chủ trương bố trí công tác đối với cán bộ thuộc diện Bộ Chính trị, Ban Bí thư quản lý sau khi bị kỷ luật, thì cấp ủy có thẩm quyền, người đứng đầu căn cứ tình hình đội ngũ cán bộ, yêu cầu nhiệm vụ chính trị của cơ quan, đơn vị, thảo luận dân chủ, phân tích, đánh giá khách quan, thận trọng, kỹ lưỡng, cân nhắc nhiều mặt đối với từng trường hợp cụ thể về phẩm chất, năng lực, uy tín, kết quả công tác của nhân sự; nguyên nhân, động cơ vi phạm, khuyết điểm (*khách quan và chủ quan*) và tính chất, mức độ, tác động ảnh hưởng, kết quả khắc phục hậu quả (*nếu có*)... để xem xét, quyết định theo thẩm quyền và chịu trách nhiệm về quyết định của mình hoặc đề xuất, báo cáo cấp có thẩm quyền quản lý cán bộ xem xét, quyết định việc giới thiệu tái cử cấp ủy, các chức danh lãnh đạo, quản lý.

(4). Nhân sự được giới thiệu để bầu tham gia cấp ủy, các chức danh lãnh đạo cấp ủy (*chức vụ cao hơn*), nhìn chung phải có thời gian giữ chức vụ đang đảm nhiệm (*liên*

¹ Theo Công văn số 1474-CV/BTCTW, ngày 13/8/2021 của Ban Tổ chức Trung ương về việc giá trị sử dụng giấy xác nhận trình độ lý luận chính trị cấp trước ngày 09/7/2021.

kê) hoặc chức vụ tương đương ít nhất là 02 năm (*24 tháng*). Trường hợp đặc biệt, nếu nhân sự có thời gian giữ chức vụ ít nhất 01 năm (*12 tháng*) đến dưới 02 năm, thì cấp ủy trực tiếp quản lý cán bộ phải: (i). Đánh giá, nhận xét về phẩm chất, năng lực, uy tín, sản phẩm, kết quả cụ thể trong việc thực hiện chức trách, nhiệm vụ được giao đối với nhân sự; (ii). Quyết định và chịu trách nhiệm về quyết định của mình hoặc báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền theo phân cấp quản lý cán bộ xem xét, quyết định.

Không áp dụng điều kiện về thời gian giữ chức vụ ít nhất 02 năm trong việc giới thiệu tham gia cấp ủy các cấp đối với trường hợp nhân sự giữ chức vụ, chức danh có cơ cấu tham gia cấp ủy, các chức danh lãnh đạo cấp ủy².

1.3. Tiêu chuẩn nhân sự ủy ban kiểm tra cấp ủy thực hiện tương tự như tiêu chuẩn cấp ủy viên cùng cấp nhiệm kỳ 2025-2030 và hướng dẫn khác của Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Hà Nội (*nếu có*).

2. Độ tuổi

2.1. Thời điểm tính độ tuổi tham gia cấp ủy

Thời điểm tính tuổi tham gia cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 như sau:

- Cấp ủy cơ sở là tháng 4/2025.
- Đảng ủy ĐHQGHN là tháng 6/2025.

2.2. Độ tuổi tham gia cấp ủy

Những đồng chí giới thiệu lần đầu tham gia cấp ủy nói chung phải đủ tuổi công tác từ 02 nhiệm kỳ trở lên, ít nhất cũng trọn 01 nhiệm kỳ tại thời điểm bắt đầu tổ chức đại hội đảng bộ ở mỗi cấp. Những đồng chí được giới thiệu tái cử cấp ủy nói chung phải đủ tuổi công tác trọn 01 nhiệm kỳ, ít nhất phải còn đủ tuổi công tác từ 1/2 nhiệm kỳ (30 tháng) trở lên tại thời điểm tính độ tuổi tham gia cấp ủy ở mỗi cấp tại thời điểm bầu cử. Cụ thể như sau:

2.2.1. Những đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy:

- Đối với Đảng ủy ĐHQGHN: Nam sinh từ tháng 6/1968, nữ sinh từ tháng 02/1972 trở lại đây.
- Đối với cấp ủy cơ sở: Nam sinh từ tháng 4/1968, nữ sinh từ tháng 01/1972 trở lại đây.

2.2.2. Những đồng chí được giới thiệu tái cử:

- Đối với Đảng ủy ĐHQGHN: Nam sinh từ tháng 3/1966, nữ sinh từ tháng

² Ví dụ: Đồng chí Nguyễn Văn A, được bổ nhiệm giữ chức vụ Trưởng phòng Tổ chức Cán bộ Trường Đại học C tháng 3/2025, có cơ cấu tham gia Đảng ủy Trường Đại học C nhiệm kỳ 2025-2030, nếu đồng chí đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện cấp ủy viên theo quy định thì vẫn được giới thiệu tham gia Đảng ủy Trường Đại học C nhiệm kỳ 2025-2030; hoặc tháng 3/2025, đồng chí Nguyễn Văn B được bổ nhiệm giữ chức vụ Chủ tịch Hội đồng Trường Đại học C, nếu đồng chí đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện thì vẫn được giới thiệu để bầu tham gia cấp ủy, ban thường vụ, giữ chức Bí thư Đảng ủy Trường Đại học C nhiệm kỳ 2025-2030 mà không nhất thiết phải có thời gian giữ chức vụ ít nhất 02 năm.

8/1970 trở lại đây.

- Đối với cấp ủy cơ sở: Nam sinh từ tháng 01/1966, nữ sinh từ tháng 6/1970 trở lại đây.

Những trường hợp đặc biệt khác, cấp ủy cơ sở trực thuộc báo cáo xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

2.3. Một số lưu ý

2.3.1. Nhân sự tái cử cấp ủy, thì được tái cử chức danh lãnh đạo chính quyền, các tổ chức đoàn thể quần chúng nhưng phải còn thời gian công tác ít nhất 18 tháng trở lên tại thời điểm bầu cử hoặc đại hội của mỗi tổ chức.

2.3.2. Về việc xác định tuổi của cán bộ, đảng viên khi không có sự thống nhất:

- Nếu tuổi của cán bộ, đảng viên không thống nhất trong hồ sơ nhân sự, thì xác định theo Hướng dẫn số 01-HD/TW, ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư hướng dẫn một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng.

- Trường hợp trong hồ sơ của cán bộ, đảng viên chỉ ghi năm sinh và không xác định ngày, tháng sinh, thì thời điểm xác định tuổi để tham gia cấp ủy và thực hiện chính sách đối với cán bộ là ngày 01 và tháng 01 của năm sinh ghi trong hồ sơ theo quy định.

2.3.3. Độ tuổi nhân sự tham gia ủy ban kiểm tra cấp ủy (*tái cử và lần đầu*) thực hiện tương tự như độ tuổi cấp ủy viên cùng cấp nhiệm kỳ 2025-2030 và hướng dẫn khác của Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Ủy ban Kiểm tra Thành ủy Hà Nội (*nếu có*).

3. Cơ cấu, số lượng cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ và phó bí thư cấp ủy

3.1. Về cơ cấu

- Cơ cấu cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ cấp ủy các cấp thực hiện theo quy định tại *Phụ lục 2, Kế hoạch số 452-KH/ĐU* của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

- Phải bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện của cấp ủy đối với những cơ quan, đơn vị, lĩnh vực quan trọng; không vì cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn; thực hiện chủ trương không nhất thiết cơ quan, đơn vị nào cũng phải có người tham gia cấp ủy; đồng thời, thống nhất quy định một số chức danh cụ thể có cơ cấu ban thường vụ cấp ủy, số cơ cấu còn lại do cấp ủy quyết định theo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị và khả năng đáp ứng của cán bộ.

- Kết hợp hài hòa, chặt chẽ, hiệu quả việc chuẩn bị nhân sự tại chỗ với điều động, luân chuyển cán bộ từ nơi khác đến. Các cơ quan, đơn vị, lĩnh vực có cơ cấu cấp ủy viên nhưng chưa chuẩn bị được nhân sự tại chỗ thì cấp ủy cấp trên điều động người đủ tiêu chuẩn, điều kiện, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ chính trị từ nơi khác đến hoặc xem xét bổ sung sau đại hội.

- Cơ bản thực hiện bố trí bí thư cấp ủy đồng thời là thủ trưởng cơ quan, đơn vị các cấp. Đối với các trường đại học thành viên của ĐHQGHN (trừ Trường Đại học Việt Nhật) thì bí thư cấp ủy đồng thời là chủ tịch hội đồng trường. Giới thiệu và bầu vào ban

thường vụ cấp ủy khóa mới theo hướng phân công ủy viên ban thường vụ đảm nhiệm các chức danh: bí thư, phó bí thư; thủ trưởng, phó thủ trưởng cơ quan, đơn vị; trưởng các ban tổ chức, tuyên giáo (đối với Đảng ủy ĐHQGHN), chủ nhiệm ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có), chủ tịch công đoàn; bí thư cấp ủy ở một số cơ quan, đơn vị trực thuộc có vị trí quan trọng, đặc thù cần tập trung sự lãnh đạo của ban thường vụ cấp ủy.

- Thực hiện cơ cấu 03 độ tuổi (*trong cả nhiệm kỳ*): (1). Đối với Đảng ủy ĐHQGHN phân đầu: cán bộ trẻ (*dưới 42 tuổi*) từ 10% trở lên, từ 42 đến 52 tuổi khoảng 40% - 50%, còn lại trên 52 tuổi; (2). Đối với cấp ủy cơ sở trực thuộc phân đầu: cán bộ trẻ (*dưới 40 tuổi*) từ 10% trở lên, từ 40 đến 50 tuổi khoảng 40% - 50%, còn lại trên 50 tuổi. Phân đầu đạt tỉ lệ cấp ủy viên nữ từ 15% trở lên và có cán bộ nữ trong ban thường vụ cấp ủy. Cấp ủy các cấp, nhất là người đứng đầu phải chủ động và có trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo việc rà soát, đánh giá để đào tạo, bồi dưỡng, bố trí, sắp xếp cán bộ nữ, cán bộ trẻ vào các chức danh có cơ cấu tham gia cấp ủy khóa mới; đồng thời, có giải pháp hiệu quả chuẩn bị nguồn cán bộ cả trước mắt và lâu dài.

- Vào đầu nhiệm kỳ, nơi nào chưa chuẩn bị đủ số lượng, cơ cấu thì phải khẩn trương, nghiêm túc chuẩn bị nhân sự đủ tiêu chuẩn, điều kiện để bổ sung, thay thế trong nhiệm kỳ bảo đảm đủ cơ cấu, tỉ lệ theo đúng quy định.

*** Lưu ý:**

- Khi báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp về nhân sự cấp ủy khóa mới, Đảng ủy ĐHQGHN và cấp ủy cơ sở trực thuộc cần phân tích rõ về chỉ tiêu cán bộ trẻ, cán bộ nữ, cán bộ công tác ở các cơ quan, đơn vị hoặc lĩnh vực có vị trí quan trọng, đặc thù.

- Đối với cấp ủy cơ sở trực thuộc được chọn thí điểm chủ trương đại hội bầu trực tiếp ban thường vụ, bí thư, phó bí thư thì đại hội quyết định số lượng cấp ủy viên, số lượng ủy viên ban thường vụ và số lượng phó bí thư theo các quy định nêu trên.

3.2. Về số lượng

Số lượng cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ, phó bí thư cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 thực hiện theo khung số lượng nêu tại **Phụ lục 2, Kế hoạch số 452-KH/ĐU** của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

4. Cơ cấu, số lượng ủy viên ủy ban kiểm tra

Cơ cấu, số lượng ủy viên ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra cấp ủy: Thực hiện theo Quy định số 22-QĐ/TW, ngày 28/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khoá XIII về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng.

5. Trình tự thực hiện quy trình nhân sự và số dư

5.1. Về trình tự

Thực hiện quy trình nhân sự đối với các đồng chí tái cử cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (*ủy viên, phó chủ nhiệm, chủ nhiệm*) trước; sau khi xác định được số lượng các đồng chí tái cử, thì tiếp tục thực hiện quy trình nhân sự đối với các đồng chí lần đầu tham gia cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban

kiểm tra cấp ủy (ủy viên, phó chủ nhiệm, chủ nhiệm).

5.2. Về số dư

- Đối với những nơi ban chấp hành, ban thường vụ có số lượng từ 3 đến 5 ủy viên, thì số dư tối đa là 01 người; trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có từ 02 người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau, thì người đứng đầu cấp ủy lựa chọn nhân sự để đưa vào danh sách giới thiệu với đại hội; nếu kết quả giới thiệu chưa đạt tỉ lệ số dư, thì cấp ủy tiếp tục quy trình giới thiệu cho đến khi đủ số dư theo quy định.

- Về tỉ lệ số dư ở các bước trong quy trình nhân sự cấp ủy: Việc xác định tỉ lệ số dư ở các bước 1, 2, 3, 4 do ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ) xem xét, quyết định cho phù hợp tình hình thực tiễn, tỉ lệ số dư có thể nhiều hơn hoặc ít hơn theo quy định nhưng bảo đảm không quá 01 người³.

Trường hợp chưa đạt tỉ lệ số dư theo quy định ở các bước, thì hội nghị tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ tỉ lệ số dư theo quy định, nhân sự được lựa chọn trong số các nhân sự chưa đạt tỉ lệ số phiếu giới thiệu ở lần trước⁴. Ở những nơi có khó khăn về nguồn nhân sự, thì số lượng ở các bước không nhất thiết phải đạt tỉ lệ số dư theo quy định, nhưng phải bảo đảm số lượng nhân sự được giới thiệu có số dư từ 10 đến 15% so với số lượng cấp ủy viên được bầu.

6. Thời gian tổ chức đại hội các cấp

- Đại hội đảng viên hoặc đại hội đại biểu đảng bộ cơ sở không quá 02 ngày; bắt đầu từ tháng 4/2025, hoàn thành trước ngày 30/6/2025.

- Đại hội đại biểu Đảng bộ ĐHQGHN không quá 03 ngày, hoàn thành trước ngày 31/8/2025.

- Thời gian họp trụ bị Đại hội đại biểu Đảng bộ ĐHQGHN và đảng bộ, chi bộ cơ sở (nếu cần) không quá 1/2 ngày.

- Thời gian tổ chức đại hội điếm đối với đảng bộ cấp cơ sở hoàn thành trước ngày 30/3/2025. Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN lựa chọn Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ tiến hành Đại hội điếm trong Đảng bộ ĐHQGHN.

Cấp ủy cấp trên trực tiếp thành lập các Tổ công tác chỉ đạo đại hội, hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc tổ chức đại hội cấp dưới bảo đảm chất lượng và tiến độ thời gian.

³ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 43 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử là 30 đồng chí; số lượng cấp ủy viên lần đầu tham gia là 13 đồng chí. Khi thực hiện quy trình nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy tại bước 1, với tỉ lệ số dư 30% trên tổng số 43 đồng chí, sẽ có 12,9 đồng chí được lựa chọn theo quy định; thì ban thường vụ cấp ủy xem xét, có thể quyết định lựa chọn phương án 26 đồng chí (số dư 30,23%), hoặc phương án 25 đồng chí (số dư 27,9%).

⁴ Ví dụ: Tại bước 3, theo quy định sẽ được giới thiệu 22 đồng chí trong số 24 đồng chí được giới thiệu ở bước 2; trường hợp chỉ có 20 đồng chí có số phiếu đồng ý giới thiệu từ 50% trở lên (còn thiếu 02 đồng chí theo quy định), thì hội nghị tiếp tục giới thiệu để chọn lấy 02 đồng chí trong số 04 đồng chí có số phiếu đồng ý giới thiệu dưới 50% để đảm bảo đủ tỉ lệ số dư theo quy định.

III. QUY TRÌNH CÔNG TÁC NHÂN SỰ CẤP ỦY

1. Thành lập Tiểu ban nhân sự và xây dựng Đề án nhân sự

1.1. Thành lập Tiểu ban nhân sự

Để giúp ban thường vụ cấp ủy về công tác nhân sự cấp ủy, cấp ủy các cấp thành lập Tiểu ban nhân sự (hoặc Tổ nhân sự), cụ thể:

1.1.1. Thành phần

- Đảng ủy ĐHQGHN: Thành lập Tiểu ban nhân sự từ 05 đến 07 đồng chí, gồm đồng chí Bí thư, các Phó Bí thư, Trưởng ban Tổ chức, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, đại diện Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN, đại diện Văn phòng Đảng ủy ĐHQGHN. Đồng chí Bí thư Đảng ủy ĐHQGHN làm Trưởng Tiểu ban, các đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy ĐHQGHN làm Phó Trưởng Tiểu ban nhân sự.

- Đảng ủy cơ sở có ban thường vụ do ban thường vụ đảng ủy; đảng ủy cơ sở không có ban thường vụ do đồng chí bí thư, phó bí thư và chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy; chi ủy cơ sở do đồng chí bí thư và phó bí thư (nếu có) trực tiếp phụ trách công tác chuẩn bị nhân sự (sau đây gọi chung là Tổ nhân sự).

1.1.2. Nhiệm vụ

- Lãnh đạo, chỉ đạo triển khai xây dựng Đề án nhân sự và Kế hoạch triển khai quy trình giới thiệu nhân sự cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra, chủ nhiệm, phó chủ nhiệm ủy ban kiểm tra cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030; Đề án nhân sự đoàn đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên và Kế hoạch phân bổ đại biểu dự đại hội đảng bộ, chi bộ cấp mình, báo cáo ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ) xem xét, trình cấp ủy (chi bộ không có chi ủy là chi bộ) xem xét, cho ý kiến trước khi trình đại hội đảng bộ, chi bộ cấp mình.

- Tham mưu ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ) quy định về nhiệm vụ, quyền hạn, trách nhiệm, nguyên tắc, quy chế, kế hoạch làm việc của Tiểu ban nhân sự (Tổ nhân sự) và Tổ giúp việc (nếu có).

- Thực hiện một số nhiệm vụ khác do ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ) giao.

1.2. Xây dựng Đề án nhân sự

Cấp ủy các cấp lãnh đạo, chỉ đạo, xây dựng Đề án nhân sự nhiệm kỳ 2025-2030, tập trung vào một số nội dung chủ yếu sau:

- Tổng kết công tác nhân sự nhiệm kỳ 2020-2025, trong đó tập trung đánh giá tình hình, bối cảnh; kết quả, ưu điểm, hạn chế, nguyên nhân, bài học kinh nghiệm trong công tác nhân sự đại hội đảng bộ, chi bộ.

- Cụ thể hóa quan điểm chỉ đạo, những định hướng lớn của Trung ương, Thành ủy, Đảng ủy ĐHQGHN và các quy định, hướng dẫn của cấp trên để xác định rõ tình hình, bối cảnh, yêu cầu, nhiệm vụ chính trị quan trọng của đảng bộ, chi bộ nhiệm kỳ

2025-2030 và định hướng cho những năm tiếp theo. Cụ thể hóa, xác định tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng cấp ủy để bảo đảm sự lãnh đạo toàn diện đối với lĩnh vực quan trọng, tỷ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ theo quy định, cán bộ người dân tộc thiểu số (*nếu có*) phù hợp với đặc điểm, cơ cấu dân tộc và điều kiện cụ thể của cơ quan, đơn vị. Thực hiện có hiệu quả phương châm: Coi trọng chất lượng, không vì cơ cấu mà hạ thấp tiêu chuẩn; không nhất thiết cơ quan, đơn vị, lĩnh vực nào cũng phải có người tham gia cấp ủy.

- Tiến hành thảo luận dân chủ, phát huy trí tuệ tập thể và tạo sự đoàn kết, thống nhất cao trong cấp ủy (chi bộ không có chi ủy là chi bộ), ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ). Trường hợp trong thảo luận nhân sự, nếu ý kiến của ban thường vụ cấp ủy khác với biểu quyết của cấp ủy, thì ban thường vụ cấp ủy phải báo cáo, xin ý kiến cấp ủy cấp trên có thẩm quyền.

- Không sử dụng thông tin giả, thông tin không phải của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền, thông tin không chính thức trên Internet, mạng xã hội, thông tin, dư luận xấu chưa được kiểm chứng để làm cơ sở xem xét trong quá trình chuẩn bị nhân sự đại hội.

2. Công tác nhân sự trước đại hội

2.1. Công tác quy hoạch, chuẩn bị nhân sự cấp ủy các cấp

Cấp ủy các cấp lãnh đạo, chỉ đạo công tác quy hoạch cán bộ, chuẩn bị nhân sự cấp ủy thực hiện đúng theo tinh thần Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU, Kế hoạch số 452-KH/ĐU và các quy định hiện hành; đồng thời, quan tâm, chú ý một số nội dung, yêu cầu sau:

2.1.1. Tập trung chỉ đạo thực hiện có hiệu quả công tác quy hoạch định kỳ, theo phương châm: Quy hoạch cấp dưới làm cơ sở quy hoạch cấp trên; quy hoạch cấp ủy làm cơ sở để quy hoạch các chức danh cán bộ lãnh đạo, quản lý; chú trọng quy hoạch chức danh người đứng đầu cấp ủy, chính quyền và các tổ chức chính trị - xã hội; quan tâm quy hoạch đối với cán bộ trẻ, cán bộ nữ ở các cấp để tạo nguồn cán bộ và thực hiện chủ trương đổi mới cấp ủy theo tinh thần Chỉ thị số 35-CT/TW.

Nếu xét thấy cần thiết thì thực hiện rà soát, bổ sung quy hoạch cán bộ phục vụ công tác nhân sự đại hội nhiệm kỳ 2025-2030 theo Quy định số 130-QĐ/ĐU ngày 09/5/2022 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN, *hoàn thành trong quý IV/2024*.

2.1.2. Để chuẩn bị một bước nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030, các cấp ủy, tổ chức đảng cần chủ động xây dựng kế hoạch và thực hiện phương án điều động, luân chuyển, phân công, bố trí cán bộ, trong đó cần chú ý quan tâm cán bộ nữ, cán bộ trẻ, có biện pháp tăng cường cán bộ cho những nơi có khó khăn, còn thiếu nguồn cán bộ; tập trung lãnh đạo, chỉ đạo xử lý dứt điểm đối với những nơi nội bộ có biểu hiện mất đoàn kết hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo phức tạp, kéo dài.

2.1.3. Công tác nhân sự phải thực hiện đúng nguyên tắc, thẩm quyền, cơ cấu, số lượng, tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình nhân sự theo quy định; bảo đảm chặt chẽ, đồng bộ, dân chủ, khách quan, công tâm, công khai, minh bạch; phát huy trí tuệ, trách nhiệm của tập thể, người đứng đầu cấp ủy và cán bộ, đảng viên. Đồng thời, phải đặc biệt coi

trọng việc nâng cao chất lượng cấp ủy các cấp; có biện pháp, cơ chế hiệu quả để đánh giá đúng phẩm chất, năng lực, uy tín, kết quả, sản phẩm công tác trong lĩnh vực phân công phụ trách trước khi giới thiệu, lựa chọn nhân sự tham gia cấp ủy khóa mới. Thực hiện nghiêm việc kiểm soát quyền lực và phòng chống tham nhũng, tiêu cực trong công tác cán bộ theo Quy định số 114-QĐ/TW, ngày 11/7/2023 của Bộ Chính trị.

2.1.4. Trong xem xét, thẩm định nhân sự cần:

- Rà soát, thẩm tra, thẩm định chặt chẽ, kỹ lưỡng về tiêu chuẩn, điều kiện, quy trình và những nội dung khác liên quan đến nhân sự theo quy định; tập trung rà soát, thẩm định tiêu chuẩn chính trị theo Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW, ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương về một số vấn đề về bảo vệ chính trị nội bộ Đảng và Hướng dẫn số 633-HD/ĐU, ngày 11/11/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN hướng dẫn thực hiện Quy định số 58-QĐ/TW, Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW và quy trình thẩm định, thẩm tra, xác minh, kết luận tiêu chuẩn chính trị tại Đảng bộ ĐHQGHN.

- Ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ) chỉ đạo các cơ quan, bộ phận tham mưu giúp việc cấp ủy phối hợp với các cơ quan chức năng (*công an, thanh tra và các cơ quan liên quan*) tiến hành rà soát chặt chẽ, kỹ lưỡng để xác định rõ trách nhiệm (*nếu có*) của nhân sự được giới thiệu tham gia cấp ủy, ủy ban kiểm tra cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 trong các kết luận kiểm tra, thanh tra, kiểm toán, điều tra hoặc vụ án, vụ việc mà các cơ quan chức năng đã xem xét, kết luận trong thời gian 10 năm trở lại đây (*từ năm 2015 đến nay*) và kết quả giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo (*nếu có*).

Ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy, chi bộ không có chi ủy là chi bộ) cấp dưới chịu trách nhiệm chính trước ban thường vụ cấp ủy cấp trên trực tiếp về kết quả rà soát, thẩm định, thẩm tra và đề xuất, giới thiệu nhân sự.

2.1.5. Cấp ủy các cấp xây dựng cơ chế, tiêu chí sàng lọc hiệu quả để không bỏ sót những người có đức, có tài, có uy tín trong Đảng và trong cơ quan, đơn vị; không để lọt vào cấp ủy khóa mới những người không bảo đảm tiêu chuẩn, điều kiện nêu tại **Mục 5, Phần I, Kế hoạch số 452-KH/ĐU** của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN và **Mục 1, Phần II của Hướng dẫn này**. Đồng thời, chủ động làm tốt công tác chính trị, tư tưởng trong việc bố trí, sắp xếp, thực hiện chế độ chính sách đối với các đồng chí cấp ủy viên không tái cử cấp ủy khóa mới theo tinh thần Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU, Kế hoạch số 452-KH/ĐU và các quy định của pháp luật liên quan.

2.1.6. Thực hiện dừng việc bổ sung cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ cấp ủy các cấp nhiệm kỳ 2020-2025 trước 06 tháng tính đến thời điểm đại hội ở mỗi cấp theo Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU và Kế hoạch số 452-KH/ĐU (*tính theo thời điểm cơ quan có thẩm quyền nhận được văn bản đề nghị của cấp ủy*). Trường hợp đặc biệt do cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định.

2.1.7. Cấp ủy triệu tập đại hội chỉ xem xét giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo (*có danh*) liên quan đến nhân sự nếu đơn, thư đó gửi đến cấp ủy trước ngày khai mạc

đại hội 25 ngày làm việc đối với cấp cơ sở, 30 ngày làm việc đối với cấp ĐHQGHN; nếu gửi đến cấp ủy triệu tập đại hội sau thời hạn nêu trên, thì chuyển cho cấp ủy khóa mới xem xét, giải quyết theo quy định.

2.1.8. Tập trung sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy chuẩn bị thật tốt đại hội đảng bộ các cấp, trong đó đặc biệt chú ý đối với các đảng bộ, chi bộ sau:

- Đảng bộ, chi bộ được chọn đại hội điểm, để rút kinh nghiệm chỉ đạo chung.

- Các đảng bộ, chi bộ đang có tình hình phức tạp về an ninh trật tự; nội bộ mất đoàn kết hoặc có vụ án, vụ việc bị điều tra, khởi tố, đang trong quá trình thanh tra, kiểm tra, kiểm toán liên quan đến cán bộ chủ chốt của cơ quan, đơn vị mà dư luận, đảng viên và cán bộ quan tâm... Ban thường vụ hoặc đảng ủy cấp trên trực tiếp cần sớm kiểm tra, kết luận, xử lý cán bộ có khuyết điểm, thực hiện việc điều động, tăng cường cán bộ đến trước khi tiến hành đại hội và làm tốt công tác tư tưởng trong các đảng bộ, chi bộ. Trường hợp đặc biệt, chưa thể giải quyết dứt điểm ngay những vấn đề liên quan đến công tác nhân sự hay trong quá trình chuẩn bị nhân sự cấp ủy xét thấy việc bầu cử cấp ủy sẽ khó khăn, nếu tiến hành bầu cử sẽ không đảm bảo chất lượng của cấp ủy, thì có thể chỉ đạo đảng bộ, chi bộ đó tiến hành đại hội với 03 nội dung, trừ nội dung bầu cấp ủy khóa mới; việc này ban thường vụ hoặc đảng ủy cấp trên trực tiếp cần cân nhắc thận trọng, kỹ lưỡng trước khi quyết định, tránh tràn lan.

2.2. Giới thiệu nguồn nhân sự tham gia cấp ủy khóa mới

2.2.1. Cấp ĐHQGHN

2.2.1.1. Đối với Đảng ủy ĐHQGHN

a) Giới thiệu đối với các đồng chí tái cử Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 4/2025)

(1). Bước 1: Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN

Căn cứ Đề án nhân sự cấp ủy khóa mới được Đảng ủy ĐHQGHN thông qua và danh sách nhân sự Đảng ủy ĐHQGHN đương nhiệm, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN thảo luận, thông qua danh sách nhân sự đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

(2). Bước 2: Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 1, Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này*).

b) Giới thiệu đối với các đồng chí lần đầu tham gia Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 4/2025)

(1). Bước 1: Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (lần 1)

Căn cứ Đề án nhân sự cấp ủy khóa mới được Đảng ủy ĐHQGHN thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

- Mỗi thành viên được lựa chọn, giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định⁵ trong danh sách nhân sự đã được hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN thông qua.

- Nhân sự được giới thiệu, lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư 30% (nếu chưa đạt tỉ lệ số dư 30% thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở Bước 2). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở Bước 2 (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

(2). Bước 2: Tổ chức hội nghị cán bộ chủ chốt của ĐHQGHN

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 1, hội nghị nghiên cứu danh sách trích ngang của nhân sự và ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Thành phần:

Đảng ủy viên Đảng ủy ĐHQGHN; Chủ tịch Hội đồng, Giám đốc và các Phó Giám đốc ĐHQGHN; Chủ tịch Công đoàn, Bí thư Đoàn Thanh niên, Chủ tịch Hội Sinh viên ĐHQGHN (là viên chức); Chánh Văn phòng, trưởng ban chức năng, Phụ trách Khối Văn phòng Đảng - đoàn thể của ĐHQGHN; Chánh Văn phòng, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra, Trưởng các Ban đảng của Đảng ủy ĐHQGHN; Bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở trực thuộc Đảng ủy ĐHQGHN; Chủ tịch hội đồng trường/hội đồng quản lý, người đứng đầu đơn vị thành viên, đơn vị trực thuộc ĐHQGHN.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn:

- Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định⁶ và lựa chọn, giới thiệu nhân sự đã được hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN

⁵ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 43 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện được thông qua là 30 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 13 đồng chí; số lượng được giới thiệu 26 người (tính theo số dư 30%).

⁶ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 43 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện được thông qua là 30 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 13 đồng chí; số lượng được giới thiệu 24 người (tính theo số dư 25%).

thông qua ở Bước 1.

- Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% tổng số cán bộ được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư 25% (nếu chưa đạt tỉ lệ số dư 25%, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở bước 3). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách đề giới thiệu ở Bước 3 (Kết quả kiểm phiếu không công bố tại hội nghị này).

(3). Bước 3: Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN (lần 1)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 2, Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN thảo luận và tiến hành giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn:

- Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định⁷ và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách được giới thiệu ở Bước 2.

- Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư 20% (nếu chưa đạt tỉ lệ số dư 20%, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở Bước 4). Trường hợp cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách đề giới thiệu ở Bước 4 (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

(4). Bước 4: Tổ chức Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (lần 2)

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 3, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN thảo luận và giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn:

- Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định⁸ và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách được giới thiệu ở Bước 3.

- Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 50% tổng số Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN được triệu tập trở lên và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư 15% (nếu chưa đạt tỉ lệ số dư 15%, thì phải tiếp tục giới thiệu bổ sung cho đủ trước khi tiến hành giới thiệu ở Bước 5). Trường hợp cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách đề giới thiệu ở Bước 5 (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

⁷ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 43 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện được thông qua là 30 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 13 đồng chí; số lượng được giới thiệu 22 người (tính theo số dư 20%).

⁸ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 43 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện được thông qua là 30 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 13 đồng chí; số lượng được giới thiệu 20 người (tính theo số dư 15%).

(5). Bước 5: Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN (lần 2)

Trên cơ sở kết quả phiếu giới thiệu ở các hội nghị; kết quả xác minh, kết luận những vấn đề mới nảy sinh (nếu có) đối với nhân sự, Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN thảo luận và biểu quyết giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn:

- Mỗi thành viên được giới thiệu không quá cơ cấu, số lượng theo quy định⁹ và lựa chọn, giới thiệu nhân sự trong danh sách được giới thiệu ở Bước 4.

- Nhân sự được lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất trên 50% tổng số Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số lượng theo quy định (số lượng được giới thiệu tính theo số dư từ 10 đến 15%). Trường hợp có hai người trở lên cùng có số phiếu giới thiệu bằng nhau thì lựa chọn nhân sự do Bí thư Đảng ủy ĐHQGHN giới thiệu (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị này).

* **Lưu ý:** Số lượng Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN ở mỗi bước cũng tính tương tự như đối với cấp ủy viên. Riêng đối với các chức danh Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy ĐHQGHN thì chỉ nên lựa chọn, giới thiệu 01 người cho 01 chức danh.

2.2.1.2. Đối với Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN (không áp dụng đối với nhân sự ủy viên ủy ban kiểm tra kiêm chức)

Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN thực hiện quy trình nhân sự tại ủy ban kiểm tra¹⁰, tổng hợp báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy) trước khi thực hiện quy trình nhân sự. Danh mục hồ sơ nhân sự ủy ban kiểm tra thực hiện như hồ sơ nhân sự cấp ủy.

Quy trình nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN được tiến hành đồng thời với quy trình nhân sự Đảng ủy ĐHQGHN. Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự. Quy trình cụ thể như sau:

a) Giới thiệu đối với các đồng chí tái cử giữ chức danh Ủy viên, Phó Chủ nhiệm, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 4/2025)

(1). Bước 1: Tổ chức Hội nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN

Ủy ban kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị).

⁹ Ví dụ: Tổng số cấp ủy viên được phân bổ theo quy định là 43 đồng chí; số lượng cấp ủy viên tái cử đủ tiêu chuẩn, điều kiện được thông qua là 30 người; số lượng cấp ủy viên còn lại là 13 đồng chí; số lượng được giới thiệu từ 18 đến 19 người (tính theo số dư từ 10 đến 15%).

¹⁰ Bước 1 Quy trình nhân sự tái cử; bước 1, 2, 3 Quy trình nhân sự lần đầu.

(2). Bước 2: Tổ chức Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN

Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(3). Bước 3: Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN

Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

b) Giới thiệu đối với các đồng chí lần đầu giữ chức danh Ủy viên, Phó Chủ nhiệm, Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 4/2025)

***) Từ nguồn nhân sự tại chỗ¹¹:**

(1). Bước 1: Tổ chức Hội nghị tập thể lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN (Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN)

Căn cứ Đề án nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 được Đảng ủy ĐHQGHN thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030, tập thể lãnh đạo thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá số lượng theo quy định trong danh sách nhân sự đã được tập thể lãnh đạo thông qua. Nhân sự được lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số thành viên tập thể lãnh đạo được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư ít nhất khoảng 15% (từ 01 đến 02 đồng chí). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau, thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước tiếp theo (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(2). Bước 2: Tổ chức Hội nghị Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 1, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN thảo luận và tiến hành giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá số lượng theo quy định trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở Bước 1. Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 50% trở lên so với tổng số đại biểu được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư khoảng 10 đến 15% (01 đồng chí). Trường hợp cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng

¹¹ Là cán bộ, viên chức Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN.

nhau, thì lựa chọn nhân sự do Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN giới thiệu (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(3). Bước 4: Tổ chức Hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN

Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN thảo luận và ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(4). Bước 5: Tổ chức Hội nghị Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN

Ban Chấp hành Đảng bộ ĐHQGHN thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

***) Từ nguồn nhân sự ở bên ngoài:**

Thực hiện theo quy trình 03 bước, tương tự như đối với nhân sự tái cử nêu trên; trong đó, trước khi thực hiện Bước 1, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN phải lấy ý kiến (*bằng văn bản*) hoặc Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN và Ban Tổ chức Đảng ủy ĐHQGHN tham mưu cho Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN lấy ý kiến (*bằng văn bản*) của tập thể lãnh đạo nơi cán bộ đang công tác đối với nhân sự dự kiến giới thiệu tham gia Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 (*nhân sự dự kiến giới thiệu phải có số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên của tập thể lãnh đạo nơi cán bộ đang công tác; trường hợp số phiếu đồng ý bằng 50%, thì do người đứng đầu xem xét, quyết định*).

2.2.1.3. Dự kiến phương án nhân sự Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030
(hoàn thành trong tháng 4-5/2025)

a) Tiểu ban nhân sự hoàn thiện Đề án nhân sự; tổng hợp kết quả giới thiệu nguồn nhân sự tham gia Đảng ủy ĐHQGHN và Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 nêu ở trên và lập dự kiến phương án nhân sự Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới, trong đó nêu rõ những vấn đề có ý kiến khác nhau để trình Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN, gồm các nội dung sau:

- Số lượng, cơ cấu Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới.
- Danh sách Đảng ủy viên Đảng ủy ĐHQGHN đương nhiệm tham gia Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới.
- Danh sách nhân sự lần đầu tham gia Đảng ủy ĐHQGHN khoá mới.
- Danh sách nhân sự Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN khoá mới.
- Danh sách nhân sự Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy ĐHQGHN khoá mới.

- Danh sách nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới.
- Đề xuất phương án sắp xếp, bố trí cán bộ trước đại hội.

b) Tổ chức hội nghị Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN để xem xét báo cáo của Tiểu ban nhân sự, thảo luận và thông qua Đề án nhân sự, dự kiến phương án nhân sự Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới theo các nội dung nêu tại điểm a) ở trên.

Nếu xét thấy có những vấn đề cần xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Thành ủy thì Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) xem xét, giải quyết theo quy định.

c) Sau hội nghị nêu tại điểm b) ở trên, Tiểu ban nhân sự và Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN chỉ đạo thực hiện các công việc sau:

- Điều chuyển, bố trí sắp xếp cán bộ trước đại hội đối với những trường hợp đã được thống nhất theo thẩm quyền được phân cấp quản lý cán bộ.

- Lập hồ sơ nhân sự và tổ chức lấy ý kiến nhận xét, đánh giá đối với nhân sự được dự kiến tham gia Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới (kể cả trong và ngoài Đảng ủy viên đương nhiệm); hoàn thiện báo cáo dự kiến phương án nhân sự Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới kèm theo Đề án nhân sự và các nội dung có liên quan để trình Đảng ủy ĐHQGHN xem xét, biểu quyết thông qua.

2.2.2. Cấp cơ sở

2.2.2.1. Đối với đảng ủy, chi ủy cơ sở

Quy trình nhân sự cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư cấp ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 thực hiện theo quy định tại **Phụ lục 3, Kế hoạch số 452-KH/ĐU** của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN, lưu ý hoàn thành quy trình trong tháng 02-03/2025, đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong tháng 01-02/2025.

2.2.2.2. Đối với ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở (không áp dụng đối với nhân sự ủy viên ủy ban kiểm tra kiêm chức)

Ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở thực hiện quy trình nhân sự tại ủy ban kiểm tra¹², tổng hợp báo cáo ban thường vụ đảng ủy cơ sở (nơi không có ban thường vụ là đảng ủy) trước khi thực hiện quy trình nhân sự. Danh mục hồ sơ nhân sự ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở thực hiện như hồ sơ nhân sự cấp ủy.

Quy trình nhân sự ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở được tiến hành đồng thời với quy trình nhân sự đảng ủy cơ sở. Các hội nghị thực hiện quy trình nhân sự ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở chỉ được tiến hành khi có ít nhất 2/3 số người được triệu tập có mặt tham dự. Quy trình cụ thể như sau:

a) Giới thiệu đối với các đồng chí tái cử giữ chức danh ủy viên, phó chủ nhiệm, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 02-03/2025, đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong

¹² Bước 1 Quy trình nhân sự tái cử; bước 1, 2, 3 Quy trình nhân sự lần đầu.

tháng 01-02/2025)

(1). Bước 1: Tổ chức Hội nghị ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở

Ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(2). Bước 2: Tổ chức Hội nghị ban thường vụ đảng ủy cơ sở (nếu có)

Ban thường vụ đảng ủy cơ sở ghi phiếu giới thiệu nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(3). Bước 3: Hội nghị đảng ủy cơ sở

Đảng ủy cơ sở ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự tái cử.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

b) Giới thiệu đối với các đồng chí lần đầu giữ chức danh ủy viên, phó chủ nhiệm, chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 02-03/2025, đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong tháng 01-02/2025)

***) Từ nguồn nhân sự tại chỗ¹³:**

(1). Bước 1: Tổ chức Hội nghị tập thể lãnh đạo Ủy ban Kiểm tra đảng ủy cơ sở (Chủ nhiệm, Phó Chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở)

Căn cứ Đề án nhân sự ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 được đảng ủy cơ sở thông qua và trên cơ sở danh sách nguồn nhân sự quy hoạch ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030, tập thể lãnh đạo thảo luận, thông qua danh sách nhân sự quy hoạch đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định và tiến hành ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá số lượng theo quy định trong danh sách nhân sự đã được tập thể lãnh đạo thông qua. Nhân sự được lựa chọn phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 30% trở lên so với tổng số thành viên tập thể lãnh đạo được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư ít nhất khoảng 15% (từ 01 đến 02 đồng chí). Trường hợp ở cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau, thì đưa tất cả các đồng chí được giới thiệu vào danh sách để giới thiệu ở bước tiếp theo (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

¹³ Là cán bộ, viên chức ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở.

(2). Bước 2: Tổ chức Hội nghị ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở

Trên cơ sở kết quả giới thiệu nhân sự ở Bước 1, ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở thảo luận và tiến hành giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu và lựa chọn: Mỗi thành viên được giới thiệu không quá số lượng theo quy định trong danh sách nhân sự được giới thiệu ở Bước 1. Nhân sự được lựa chọn, giới thiệu phải đạt tỉ lệ phiếu đồng ý ít nhất từ 50% trở lên so với tổng số đại biểu được triệu tập và lấy từ cao xuống thấp cho đủ số dư khoảng 10 đến 15% (01 đồng chí). Trường hợp cuối danh sách giới thiệu có nhiều người có số phiếu giới thiệu bằng nhau, thì lựa chọn nhân sự do chủ nhiệm ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở giới thiệu (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(3). Bước 4: Tổ chức Hội nghị ban thường vụ đảng ủy cơ sở (nếu có)

Ban thường vụ đảng ủy cơ sở thảo luận và ghi phiếu giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

(4). Bước 5: Tổ chức Hội nghị đảng ủy cơ sở

Đảng ủy cơ sở thảo luận và ghi phiếu biểu quyết giới thiệu nhân sự bằng phiếu kín.

Nguyên tắc giới thiệu, lựa chọn: Nhân sự được lựa chọn phải đạt số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên được triệu tập (*Kết quả kiểm phiếu được công bố tại hội nghị*).

***) Từ nguồn nhân sự ở bên ngoài:**

Thực hiện theo quy trình 03 bước, tương tự như đối với nhân sự tái cử nêu trên; trong đó, trước khi thực hiện Bước 1, ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở phải lấy ý kiến (*bằng văn bản*) hoặc ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở và bộ phận tham mưu cho đảng ủy cơ sở lấy ý kiến (*bằng văn bản*) của tập thể lãnh đạo nơi cán bộ đang công tác đối với nhân sự dự kiến giới thiệu tham gia ủy ban kiểm tra đảng ủy cơ sở nhiệm kỳ 2025-2030 (*nhân sự dự kiến giới thiệu phải có số phiếu đồng ý trên 50% so với tổng số thành viên của tập thể lãnh đạo nơi cán bộ đang công tác; trường hợp số phiếu đồng ý bằng 50%, thì do người đứng đầu xem xét, quyết định*).

2.2.2.3. Dự kiến phương án nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 (hoàn thành trong tháng 3/2025, đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong tháng 02/2025)

a) Tổ nhân sự chỉ đạo hoàn thiện Đề án nhân sự; tổng hợp kết quả giới thiệu nguồn nhân sự tham gia cấp ủy khóa mới nêu ở trên; phối hợp với ủy ban kiểm tra cấp ủy dự kiến nhân sự ủy ban kiểm tra cấp ủy khóa mới nếu có (tiêu chuẩn, cơ cấu, số lượng ủy ban kiểm tra thực hiện theo Hướng dẫn của Ủy ban Kiểm tra Thành ủy và Ủy

ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN) và lập dự kiến phương án nhân sự cấp ủy khóa mới, trong đó nêu rõ những vấn đề có ý kiến khác nhau, gồm các nội dung sau:

- Số lượng, cơ cấu cấp ủy khóa mới.
- Danh sách cấp ủy viên đương nhiệm tham gia cấp ủy khóa mới.
- Danh sách nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy khóa mới.
- Danh sách nhân sự ban thường vụ cấp ủy khóa mới (nếu có).
- Danh sách nhân sự bí thư, phó bí thư cấp ủy khóa mới.
- Danh sách nhân sự ủy ban kiểm tra cấp ủy khóa mới (nếu có).
- Đề xuất phương án sắp xếp, bố trí cán bộ trước đại hội.

b) Tổ nhân sự họp xem xét, thảo luận và thông qua các nội dung nêu tại điểm a) ở trên. Nếu xét thấy có những vấn đề cần xin ý kiến chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN thì Tổ nhân sự báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy ĐHQGHN) xem xét, giải quyết theo quy định.

c) Sau cuộc họp nêu tại điểm b) ở trên, Tổ nhân sự chỉ đạo thực hiện các công việc sau:

- Điều chuyển, bố trí sắp xếp cán bộ trước đại hội đối với những trường hợp đã được thống nhất theo thẩm quyền được phân cấp quản lý cán bộ.

- Lập hồ sơ nhân sự và tổ chức lấy ý kiến nhận xét, đánh giá đối với nhân sự được dự kiến tham gia cấp ủy khóa mới (kể cả trong và ngoài cấp ủy viên đương nhiệm); hoàn thiện báo cáo dự kiến phương án nhân sự cấp ủy khóa mới kèm theo Đề án nhân sự và các nội dung có liên quan để trình cấp ủy (chi bộ không có chi ủy và chi bộ) xem xét, biểu quyết thông qua.

2.3. Lập hồ sơ nhân sự cấp ủy

2.3.1. Danh mục hồ sơ nhân sự cấp ủy thực hiện theo quy định nêu tại **Phần B, Phụ lục 3, Kế hoạch số 452-KH/ĐU** của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN. Trong đó, nhân sự phải kê khai trung thực, chính xác, đầy đủ nội dung nêu tại các mục và phải được cấp có thẩm quyền xác nhận theo đúng quy định.

2.3.2. Nhân sự có bằng tiến sĩ, thạc sĩ, đại học do cơ sở đào tạo nước ngoài hoặc cơ sở đào tạo trong nước liên kết với nước ngoài cấp (*không thuộc diện cử tuyển của cơ quan có thẩm quyền*), thì phải có giấy chứng nhận của Cục Quản lý chất lượng, Bộ Giáo dục và Đào tạo theo quy định.

2.3.3. Trường hợp Phiếu nhận xét đảng viên đang công tác thường xuyên giữ mối liên hệ với tổ chức đảng và nhân dân nơi cư trú của cấp ủy không trùng với nơi nhân sự đang sinh sống¹⁴, thì nhân sự phải lấy xác nhận lại theo quy định. Trường hợp nhân sự

¹⁴ **Ví dụ:** Đồng chí Nguyễn Thị H, hiện đang sinh sống tại phường B, nhưng bản nhận xét nơi cư trú lại không phải do cấp ủy phường B xác nhận.

có liên quan đến yếu tố nước ngoài, thì thực hiện báo cáo, cam kết theo quy định tại Điều 19, Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW, ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương và Hướng dẫn số 633-HD/ĐU, ngày 11/11/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

2.4. Thông qua Đề án, phương án nhân sự cấp ủy khóa mới

2.4.1. Đối với Đảng ủy ĐHQGHN (hoàn thành trong tháng 6/2025)

Tổ chức hội nghị Đảng ủy ĐHQGHN để trao đổi, thảo luận và kết luận về các nội dung sau đây:

- Đề án, phương án nhân sự cấp ủy ĐHQGHN khoá mới do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN chuẩn bị.

- Hội nghị biểu quyết (bằng phiếu kín) về các vấn đề sau:

(1). Số lượng cấp ủy ĐHQGHN khóa mới trình đại hội.

(2). Danh sách Đảng uỷ viên Đảng ủy ĐHQGHN đương nhiệm tham gia Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới.

(3). Danh sách nhân sự lần đầu tham gia Đảng ủy ĐHQGHN khoá mới.

(4). Danh sách nhân sự Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới.

(5). Danh sách nhân sự Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy ĐHQGHN khoá mới.

(6). Danh sách nhân sự Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy ĐHQGHN khóa mới.

Tiểu ban nhân sự phối hợp với Tổ công tác của Ban Thường vụ Thành ủy được ủy nhiệm thu phiếu, kiểm phiếu, thông báo kết quả với hội nghị và Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN để báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy. Những đồng chí được trên 50% tổng số Đảng uỷ viên Đảng ủy ĐHQGHN đương nhiệm biểu quyết giới thiệu sẽ được đưa vào danh sách giới thiệu với đại hội.

Nếu số lượng sau biểu quyết của Đảng ủy ĐHQGHN chưa đủ so với số lượng cần giới thiệu để bầu, thì hội nghị thảo luận thêm để bỏ phiếu giới thiệu bổ sung hoặc xem xét điều chỉnh dự kiến số lượng đảng uỷ viên, số lượng uỷ viên ban thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN khoá mới.

2.4.2. Đối với đảng ủy cơ sở và chi ủy cơ sở trực thuộc (hoàn thành trong tháng 4/2025, đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong đầu tháng 3/2025)

Tổ chức hội nghị cấp ủy (chi bộ không có chi uỷ là chi bộ) để trao đổi, thảo luận và kết luận về các nội dung sau đây:

- Đề án, phương án nhân sự cấp ủy khoá mới do Tổ nhân sự chuẩn bị.

- Hội nghị biểu quyết (bằng phiếu kín) về các vấn đề sau:

(1). Số lượng cấp ủy khóa mới trình đại hội.

(2). Danh sách cấp uỷ viên đương nhiệm tham gia cấp ủy khóa mới.

- (3). Danh sách nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy khoá mới.
- (4). Danh sách nhân sự ban thường vụ cấp ủy khóa mới (nếu có).
- (5). Danh sách nhân sự bí thư, phó bí thư cấp ủy khoá mới.
- (6). Danh sách nhân sự ủy ban kiểm tra đảng ủy khóa mới (nếu có).

Tổ nhân sự phối hợp với Tổ công tác của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN được ủy nhiệm thu phiếu, kiểm phiếu, thông báo kết quả với hội nghị và báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN. Những đồng chí được trên 50% tổng số cấp ủy viên đương nhiệm hoặc toàn thể chi bộ (nếu chi bộ không có chi ủy) biểu quyết giới thiệu sẽ được đưa vào danh sách giới thiệu với đại hội.

Nếu số lượng sau biểu quyết của cấp ủy (chi bộ không có chi ủy là chi bộ) chưa đủ so với số lượng cần giới thiệu để bầu, thì hội nghị thảo luận thêm để bỏ phiếu giới thiệu bổ sung hoặc xem xét điều chỉnh dự kiến số lượng cấp ủy viên, số lượng ủy viên ban thường vụ cấp ủy (nếu có) khóa mới.

2.5. Báo cáo cấp ủy cấp trên trực tiếp xem xét, phê duyệt

2.5.1. Đối với Đảng ủy ĐHQGHN (hoàn thành trong tháng 6/2025)

Căn cứ kết quả biểu quyết của hội nghị Đảng ủy ĐHQGHN nêu tại Điểm 2.4.1, Mục 2.4 ở trên, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN báo cáo với Ban Thường vụ Thành ủy (qua Ban Tổ chức Thành ủy) về công tác chuẩn bị nhân sự cấp ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030 (*Đề án, phương án nhân sự; hồ sơ nhân sự...*).

Trong quá trình chuẩn bị nhân sự, nếu các chức danh bí thư, phó bí thư giới thiệu có số dư thì báo cáo cả danh sách số dư để Ban Thường vụ Thành ủy xem xét, cho ý kiến. Nếu ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN có điểm khác với biểu quyết của Đảng ủy ĐHQGHN, thì Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN biểu quyết bằng phiếu kín từng vấn đề, báo cáo xin ý kiến của Ban Thường vụ Thành ủy.

- Sau khi có thông báo ý kiến của Ban Thường vụ Thành ủy:

+ Nếu Ban Thường vụ Thành ủy đồng ý với Đề án, phương án nhân sự do hội nghị Đảng ủy ĐHQGHN biểu quyết giới thiệu và không có ý kiến chỉ đạo gì khác, thì Đề án, phương án nhân sự đó sẽ được giới thiệu với đại hội.

+ Nếu Ban Thường vụ Thành ủy có ý kiến chỉ đạo khác thì triệu tập hội nghị Đảng ủy ĐHQGHN (lần 2) để tiếp thu, thảo luận và hoàn chỉnh lần cuối Đề án, phương án nhân sự, báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy đồng ý mới trình đại hội.

2.5.2. Đối với đảng ủy cơ sở và chi ủy cơ sở trực thuộc (hoàn thành trong tháng 4/2025, đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong đầu tháng 3/2025)

Căn cứ kết quả biểu quyết của hội nghị cấp ủy (chi bộ không có chi ủy là chi bộ) về các vấn đề nêu tại Điểm 2.4.2, Mục 2.4 ở trên, Tổ nhân sự báo cáo với Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy ĐHQGHN) về công tác chuẩn bị nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2020 (*Đề án, phương án nhân sự; hồ sơ nhân sự...*).

Trong quá trình chuẩn bị nhân sự, nếu các chức danh bí thư, phó bí thư giới thiệu có số dư thì báo cáo cả danh sách số dư để Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN xem xét, cho ý kiến. Nếu ý kiến của Tổ nhân sự có điểm khác với biểu quyết của cấp ủy hoặc chi bộ (nếu chi bộ không có chi ủy), thì Tổ nhân sự nơi có ban thường vụ biểu quyết bằng phiếu kín từng vấn đề, báo cáo xin ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN; những nơi không có ban thường vụ thì Tổ nhân sự tổng hợp, báo cáo xin ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

- Sau khi có thông báo ý kiến của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN:

+ Nếu Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN đồng ý với Đề án, phương án nhân sự do hội nghị cấp ủy (chi bộ không có chi ủy là chi bộ) giới thiệu và không có ý kiến chỉ đạo gì khác, thì Đề án, phương án nhân sự đó sẽ được giới thiệu với đại hội.

+ Nếu Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN có ý kiến chỉ đạo khác thì triệu tập hội nghị cấp ủy (chi bộ không có chi ủy là chi bộ) (lần 2) để tiếp thu, thảo luận và hoàn chỉnh lần cuối Đề án, phương án nhân sự, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN đồng ý mới trình đại hội.

3. Công tác nhân sự trong đại hội

3.1. Ứng cử, đề cử và bầu cấp ủy

Ứng cử, đề cử và bầu cấp ủy trong đại hội thực hiện theo Quy chế bầu cử trong Đảng ban hành kèm theo Quyết định số 190-QĐ/TW, ngày 10/10/2024 của Ban Chấp hành Trung ương Đảng khóa XIII và các văn bản hiện hành liên quan, đồng thời cần chú ý một số điểm sau:

- Việc ứng cử, đề cử được thực hiện tại Đoàn đại biểu (đối với đại hội đại biểu) theo mẫu phiếu của Đoàn Chủ tịch đại hội. Các Đoàn đại biểu tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử, báo cáo (bằng văn bản) về Đoàn Chủ tịch đại hội (không biểu quyết danh sách ứng cử, đề cử tại Đoàn). Đoàn Chủ tịch đại hội tổng hợp danh sách ứng cử, đề cử từ các đoàn đại biểu, báo cáo để đại hội xem xét, quyết định.

- Ý kiến chất vấn với người được đề cử hoặc tự ứng cử được gửi bằng thư tới Đoàn chủ tịch đại hội. Đoàn chủ tịch đại hội tổ chức việc trả lời người chất vấn (không chất vấn trực tiếp tại hội trường).

3.2. Tổ chức lấy ý kiến đại biểu đại hội giới thiệu nhân sự bí thư cấp ủy

Sau khi công bố kết quả bầu cử cấp ủy khóa mới, Đoàn Chủ tịch đại hội tổ chức lấy ý kiến đại biểu đại hội giới thiệu nhân sự bí thư cấp ủy trong số các đồng chí vừa trúng cử vào cấp ủy khóa mới (thực hiện đối với cả những đảng bộ, chi bộ thực hiện thí điểm chủ trương đại hội trực tiếp bầu bí thư cấp ủy). Ban kiểm phiếu của đại hội phối hợp với Tổ công tác của cấp ủy cấp trên trực tiếp giúp Đoàn Chủ tịch đại hội thu phiếu, kiểm phiếu để báo cáo với cấp ủy khóa mới.

3.3. Bầu ban thường vụ cấp ủy

- Cấp ủy khóa mới xem xét kết quả bầu cử cấp ủy của đại hội, nghiên cứu danh

sách nhân sự ban thường vụ khóa mới do cấp ủy cấp triệu tập đại hội giới thiệu đề tiên hành bầu cử theo Quy chế bầu cử trong Đảng.

- Sau lần bầu đầu tiên, nếu chưa đủ số lượng ủy viên ban thường vụ cần bầu, có bầu tiếp cho đủ số lượng hay không do cấp ủy quyết định hoặc có thể bầu bổ sung trong các phiên họp lần sau của cấp ủy.

3.4. Bầu bí thư, phó bí thư cấp ủy

- Cấp ủy khóa mới họp tiếp thu ý kiến của ban thường vụ cấp ủy cấp trên trực tiếp, nghiên cứu kết quả giới thiệu nhân sự bí thư tại đại hội và giới thiệu của cấp ủy cấp triệu tập đại hội về nhân sự bí thư, phó bí thư cấp ủy khóa mới, thảo luận và tiến hành bầu cử chức danh bí thư, phó bí thư trong số các ủy viên ban thường vụ cấp ủy mới được bầu theo Quy chế bầu cử trong Đảng.

- Trường hợp nhân sự dự kiến bầu làm bí thư, phó bí thư cấp ủy trong đề án nhân sự đã được cấp có thẩm quyền xem xét, thông qua không trúng cử cấp ủy hoặc ban thường vụ cấp ủy khóa mới, thì cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy khóa mới tạm dừng việc bầu cử và phải kịp thời báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy) cấp trên trực tiếp; sau khi có ý kiến chỉ đạo mới tiếp tục chuẩn bị và triển khai phương án bầu cử nhân sự theo quy định.

3.5. Bầu Ủy ban kiểm tra của cấp ủy

- Cấp ủy khóa mới nghiên cứu dự kiến giới thiệu của cấp ủy triệu tập đại hội về nhân sự ủy ban kiểm tra của cấp ủy khóa mới, thảo luận và tiến hành bầu ủy ban kiểm tra theo Quy chế bầu cử trong Đảng và Hướng dẫn của Ủy ban Kiểm tra Trung ương, Ủy ban Kiểm tra của cấp ủy cấp trên trực tiếp.

- Trường hợp nhân sự được dự kiến giới thiệu để bầu giữ chức chủ nhiệm ủy ban kiểm tra không trúng cử vào cấp ủy, ban thường vụ hoặc ủy ban kiểm tra cấp ủy cùng cấp, thì ban thường vụ cấp ủy khóa mới (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy) báo cáo, xin ý kiến của ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy) cấp trên trực tiếp; sau khi có ý kiến chỉ đạo mới tiếp tục chuẩn bị và triển khai phương án bầu cử nhân sự theo quy định.

3.6. Bầu đoàn đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên

3.6.1. Việc bầu đoàn đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên phải căn cứ vào Điều lệ Đảng, Quy chế bầu cử trong Đảng và hướng dẫn của cấp ủy cấp trên về số lượng, cơ cấu đại biểu đại hội đảng bộ các cấp.

3.6.2. Cấp ủy triệu tập đại hội căn cứ vào số lượng các đồng chí cấp ủy viên đương nhiệm (đại biểu đương nhiên); số lượng đảng viên; số lượng tổ chức đảng trực thuộc và vị trí quan trọng của từng đảng bộ trực thuộc để phân bổ đại biểu tham dự đại hội; đồng thời, cần bảo đảm cơ cấu hợp lý về thành phần, giới tính; tăng số lượng đại biểu ở các ngành, lĩnh vực quan trọng (ngoài số đại biểu đương nhiên) để nâng cao chất lượng thảo luận, phản biện, đóng góp ý kiến khi quyết định những chủ trương, định hướng lớn của cơ quan, đơn vị.

3.6.3. Số lượng đại biểu đại hội đảng bộ các cấp thực hiện theo quy định của Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU và Kế hoạch số 452-KH/ĐU cụ thể như sau:

- Đại hội đại biểu Đảng bộ ĐHQGHN không quá 300 đại biểu.

- Đại hội đảng bộ cơ sở có dưới 200 đảng viên thì tiến hành đại hội đảng viên; có từ 200 đảng viên trở lên thì tiến hành đại hội đại biểu. Trường hợp đảng bộ cơ sở có dưới 200 đảng viên nếu có khó khăn về điều kiện tổ chức đại hội đảng viên và được Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN đồng ý, thì tổ chức đại hội đại biểu; số lượng đại biểu do Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN quyết định.

3.6.4. Đại hội đảng bộ, chi bộ các cấp được bầu một số đại biểu dự khuyết để thay thế đại biểu chính thức vắng mặt; số lượng do đại hội quyết định.

4. Công tác nhân sự sau đại hội

4.1. Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN; ban thường vụ cấp ủy cơ sở (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy cơ sở) chuẩn bị dự kiến phân công cấp ủy viên; tham khảo ý kiến các cấp ủy viên về dự kiến phân công và quyết định phân công nhiệm vụ cho các cấp ủy viên.

4.2. Trên cơ sở nghiên cứu đầy đủ sự chuẩn bị của ban thường vụ cấp ủy cơ sở (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy cơ sở) cấp triệu tập đại hội, Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN, ban thường vụ cấp ủy cơ sở (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy cơ sở) khóa mới có trách nhiệm thực hiện việc sắp xếp, bố trí công tác hoặc thực hiện chế độ, chính sách đối với các đồng chí cấp ủy viên khóa cũ không tham gia cấp ủy khóa mới.

4.3. Việc kiện toàn cấp ủy sau đại hội đối với những nơi đại hội 03 nội dung, chưa bầu cấp ủy khóa mới: Cấp ủy đương nhiệm chỉ đạo, thực hiện quy trình nhân sự theo Quy định về quản lý cán bộ, phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử; đề nghị cấp ủy cấp trên trực tiếp xem xét, chỉ định nhân sự tham gia ban chấp hành; giới thiệu nhân sự tham gia ban thường vụ, ủy ban kiểm tra và các chức danh lãnh đạo cấp ủy khóa mới theo quy định và báo cáo cấp có thẩm quyền.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ Chỉ thị số 35-CT/TW, Kế hoạch số 258-KH/TU, Kế hoạch số 452-KH/ĐU và Hướng dẫn này, các cấp ủy cơ sở trực thuộc Đảng ủy ĐHQGHN tiến hành các công việc sau:

1. Xây dựng kế hoạch, hướng dẫn thực hiện ở cấp mình; quy định, hướng dẫn, kiểm tra công tác chuẩn bị nhân sự cấp ủy, thời gian tiến hành đại hội; phân công ủy viên ban thường vụ, cấp ủy viên để theo dõi, chỉ đạo đại hội các chi bộ cấp dưới; xem xét và cho ý kiến về những vấn đề thuộc thẩm quyền trong công tác nhân sự và thông qua nhân sự lãnh đạo chủ chốt cấp ủy cấp dưới theo quy định về phân cấp quản lý cán bộ.

2. Chuẩn bị phương hướng, Đề án nhân sự và thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030,

hoàn thành **chậm nhất trong tháng 3/2025** (đối với đảng bộ cơ sở được chọn đại hội điểm hoàn thành trong tháng 02/2025). Thứ tự, nội dung thực hiện cụ thể như sau:

2.1. Tổ nhân sự cấp ủy cơ sở xây dựng phương hướng công tác nhân sự; rà soát, báo cáo ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy) về nhân sự cấp ủy, ban thường vụ, bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2020-2025; đề xuất danh sách cấp ủy viên, ủy viên ban thường vụ, phó bí thư, bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) đương nhiệm đáp ứng tiêu chuẩn, điều kiện tái cử nhiệm kỳ 2025-2030.

2.2. Ban thường vụ cấp ủy (nếu có) trình cấp ủy thông qua phương hướng công tác nhân sự và số lượng, cơ cấu cấp ủy; số lượng ủy viên ban thường vụ cấp ủy (nếu có); số lượng ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030.

2.3. Thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự tái cử cấp ủy, ban thường vụ (nếu có), bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030.

2.4. Tổ nhân sự cấp ủy báo cáo ban thường vụ cấp ủy (nơi không có ban thường vụ là cấp ủy): (1). Kết quả giới thiệu nhân sự tái cử cấp ủy, ban thường vụ (nếu có), bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030; (2). Đề xuất số lượng, cơ cấu nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy, ban thường vụ (nếu có), bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030.

2.5. Thực hiện quy trình giới thiệu nhân sự lần đầu tham gia cấp ủy, ban thường vụ (nếu có), bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030.

3. Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy) về công tác chuẩn bị nhân sự trong **tháng 3-4/2025, chậm nhất trong tháng 5/2025**, đảm bảo ít nhất trước 35 ngày làm việc tính đến thời điểm dự kiến khai mạc đại hội đảng bộ cơ sở, chi bộ cơ sở. Các tài liệu báo cáo gồm: (1). Tờ trình đề nghị phê duyệt Đề án nhân sự; (2). Đề án nhân sự; (3). Danh sách nhân sự cấp ủy, ban thường vụ (nếu có), bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030; (4). Hồ sơ nhân sự.

3.1. Nội dung báo cáo phải làm rõ, phân tích kỹ những vấn đề sau đây:

- Cơ cấu, lĩnh vực công tác; cơ cấu 03 độ tuổi, tỉ lệ đổi mới cấp ủy; tỉ lệ cán bộ trẻ, cán bộ nữ.

- Nhân sự dự kiến giới thiệu tham gia cấp ủy, ban thường vụ (nếu có), bí thư, phó bí thư, ủy ban kiểm tra cấp ủy (nếu có) nhiệm kỳ 2025-2030. Nếu các chức danh bí thư, phó bí thư cấp ủy được giới thiệu có số dư thì báo cáo cả danh sách có số dư để Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN xem xét, cho ý kiến.

3.2. Ngoài hồ sơ nhân sự bản giấy; đề nghị gửi danh sách quy hoạch cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 và file mềm tài liệu về các nội dung nêu trên (được bảo mật theo quy định) về Ban Tổ chức Đảng ủy ĐHQGHN để tổng hợp, thẩm định.

4. Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy) về đại hội điểm của chi bộ trực thuộc đảng bộ cơ sở để cử cán bộ tham dự.

5. Đăng ký với Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Văn phòng Đảng ủy và Ban Tổ chức Đảng ủy) về thời gian tổ chức đại hội đảng bộ, chi bộ cấp mình **trong tháng 01/2025** để sắp xếp lịch tổ chức đại hội phù hợp với sự chỉ đạo của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN.

Kèm theo Hướng dẫn này có 02 Phụ lục và các mẫu biểu (mẫu phiếu, danh sách nhân sự) phục vụ công tác nhân sự đại hội để các cấp ủy nghiên cứu, triển khai thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị các cấp ủy cơ sở kịp thời báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN (qua Ban Tổ chức Đảng ủy) để hướng dẫn, chỉ đạo./.

Nơi nhận:

- Ban Tổ chức Thành ủy Hà Nội (để b/c),
- Các đồng chí Đảng ủy viên Đảng ủy ĐHQGHN,
- VP, UBKT và các Ban của Đảng ủy ĐHQGHN,
- Công đoàn, Đoàn Thanh niên ĐHQGHN,
- Các cấp ủy cơ sở trực thuộc Đảng ủy ĐHQGHN,
- Lưu: VPĐU, TCĐU.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ THƯỜNG TRỰC



Nguyễn Hiệu

Phụ lục 1

ĐỀ CƯƠNG BÁO CÁO

*(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 816 - HD/ĐU, ngày 19/12/2024
của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội)*

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY).....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO

**Tổng kết công tác nhân sự Đại hội nhiệm kỳ 2020 - 2025
và phương hướng công tác nhân sự Đại hội nhiệm kỳ 2025 - 2030**

**A. BÁO CÁO TỔNG KẾT CÔNG TÁC NHÂN SỰ ĐẠI HỘI NHIỆM
KỲ 2020 - 2025**

I. Mở đầu

1. Khái quát về đặc điểm, tình hình (cơ quan, đơn vị).
2. Những thuận lợi, khó khăn tác động trực tiếp đến công tác xây dựng đội ngũ cấp ủy, ban thường vụ cấp ủy.

II. Kết quả triển khai công tác nhân sự Đại hội nhiệm kỳ 2020 - 2025

1. Công tác quán triệt, triển khai và cụ thể hóa, ban hành văn bản
2. Kết quả bầu tại Đại hội
 - 2.1. Kết quả bầu Ban Chấp hành Đảng bộ (đối với Đảng bộ cơ sở), Chi ủy (đối với Chi bộ cơ sở)
 - a) Về số lượng: số tái cử, số tham gia lần đầu.
 - b) Về cơ cấu: độ tuổi; giới tính; trình độ chuyên môn, lý luận chính trị.
 - 2.2. Kết quả bầu Ban Thường vụ (nếu có), Bí thư, Phó Bí thư
 - a) Về số lượng: số tái cử, số tham gia lần đầu.
 - b) Về cơ cấu: độ tuổi; giới tính; trình độ chuyên môn, lý luận chính trị.
 - c) Bầu Bí thư, Phó Bí thư
 - Hình thức bầu: có số dư hay bầu tròn.
 - Đại hội trực tiếp bầu bí thư hay ban chấp hành khóa mới bầu, nêu rõ kết quả bầu, tái cử hay tham gia lần đầu (chức danh Phó bí thư phân tích tương tự như bí thư).
 - 2.3. Kết quả bầu Ủy ban Kiểm tra và Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra (đối với Đảng bộ cơ sở)
 - a) Về số lượng: số tái cử, số tham gia lần đầu.

b) *Về cơ cấu*: độ tuổi; giới tính; trình độ chuyên môn, lý luận chính trị.

3. Đánh giá tình hình cấp ủy, ban thường vụ (nếu có) và ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy (đối với đảng bộ cơ sở) hiện nay

3.1. Ban Chấp hành Đảng bộ (đối với Đảng bộ cơ sở), Chi ủy (đối với Chi bộ cơ sở)

a) *Về số lượng*: đủ hay thiếu so với số lượng đầu nhiệm kỳ 2020-2025.

b) *Về cơ cấu*:

- Cơ cấu theo lĩnh vực công tác (*theo đề án nhân sự đã được phê duyệt bố trí đúng hay chưa, nêu rõ những vị trí chưa bố trí đúng*).

- Độ tuổi; giới tính; trình độ chuyên môn, lý luận chính trị.

3.2. Ban thường vụ cấp ủy (nếu có, báo cáo tương tự như mục 3.1).

3.3. Ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy (đối với đảng bộ cơ sở, tương tự như mục 3.1).

III. Đánh giá ưu điểm, hạn chế, bất cập và nguyên nhân

1. Ưu điểm

2. Hạn chế, bất cập

3. Nguyên nhân chủ yếu của hạn chế, bất cập

IV. Bài học kinh nghiệm

B. PHƯƠNG HƯỚNG CÔNG TÁC NHÂN SỰ ĐẠI HỘI NHIỆM KỲ 2025 - 2030

I. Bối cảnh tình hình, quan điểm, nguyên tắc, mục tiêu, yêu cầu

1. Bối cảnh tình hình

2. Quan điểm chỉ đạo, nguyên tắc

3. Mục tiêu, yêu cầu

II. Tiêu chuẩn nhân sự

III. Số lượng (tái cử, lần đầu đảm bảo số dư ở các bước quy trình); cơ cấu (độ tuổi, nữ, trẻ, dân tộc, đổi mới, cơ cấu lĩnh vực)

1. Ban chấp hành đảng bộ (đối với Đảng bộ cơ sở), Chi ủy (đối với Chi bộ cơ sở).

2. Ban thường vụ cấp ủy (nếu có).

3. Thường trực cấp ủy.

4. Ủy ban kiểm tra cấp ủy (đối với Đảng bộ cơ sở).

IV. Quy trình, cách tiến hành, tiến độ tổ chức thực hiện giới thiệu nhân sự

.....

PHỤ LỤC 2

MẪU: Tờ trình đề nghị phê duyệt Đề án nhân sự

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY).....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2025

TỜ TRÌNH

**Đề nghị phê duyệt Đề án nhân sự cấp ủy Đảng bộ (Chi bộ).....
nhiệm kỳ 2025 - 2030**

Kính gửi:

Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW, ngày 14/6/2024 của Bộ Chính trị (khóa XIII) về đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu toàn quốc lần thứ XIV của Đảng; Kế hoạch số 258-KH/TU, ngày 15/7/2024 của Thành ủy tổ chức đại hội đảng bộ các cấp tiến tới Đại hội đại biểu Đảng bộ Thành phố lần thứ XVIII, nhiệm kỳ 2025 - 2030; Hướng dẫn số 27-HD/BTCTW, ngày 26/8/2024 của Ban Tổ chức Trung ương hướng dẫn một số nội dung Chỉ thị số 35 của Bộ Chính trị khóa XIII; Hướng dẫn số 18-HD/BTCTU, ngày 01/10/2024 của Ban Tổ chức Thành ủy hướng dẫn một số nội dung Chỉ thị số 35 của Bộ Chính trị khóa XIII và Kế hoạch số 258 của Thành ủy; Kế hoạch số 452-KH/ĐU, ngày 14/8/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN); Hướng dẫn số 816-HD/ĐU, ngày 19/12/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN hướng dẫn công tác nhân sự cấp ủy tại Đại hội đại biểu Đảng bộ ĐHQGHN, đảng bộ và chi bộ cơ sở trực thuộc Đảng ủy ĐHQGHN nhiệm kỳ 2025-2030, cấp ủy đã thực hiện quy trình nhân sự Đại hội theo đúng quy định, hướng dẫn của cấp trên, đảm bảo khách quan, dân chủ, chặt chẽ, báo cáo, đề nghị..... phê duyệt Đề án nhân sự cấp ủy Đại hội đảng bộ (chi bộ) nhiệm kỳ 2025-2030, cụ thể như sau:

I. Đề nghị phê duyệt phương án nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025 - 2030

1. Ban Chấp hành Đảng bộ (Chi ủy)

a) Số lượng cấp ủy nhiệm kỳ 2025 - 2030 là.....; danh sách chuẩn bị là đồng chí (tái cử.... đồng chí; tham gia lần đầu.... đồng chí), tỉ lệ số dư là.....%; trường hợp nếu xin bầu khuyết thì nêu cụ thể.

b) Cơ cấu:

- Cơ cấu 03 độ tuổi; tỷ lệ đổi mới là:.....%.

- Nữ.... đồng chí (tỷ lệ.....%); trẻ tuổi..... đồng chí (tỷ lệ.....%); dân tộc....(tỷ lệ.....%).

- Cơ cấu ngành, lĩnh vực công tác.

c) Nhân sự cụ thể: (Có danh sách kèm theo)

2. Ban Thường vụ Đảng ủy (nếu có)

a) Số lượng ban thường vụ nhiệm kỳ 2025 - 2030:.....; danh sách chuẩn bị là đồng chí (tái cử.... đồng chí; tham gia lần đầu.... đồng chí), tỉ lệ số dư là.....%; trường hợp nếu xin bầu khuyết thì nêu cụ thể.

b) Cơ cấu:

- Cơ cấu 03 độ tuổi; tỷ lệ đổi mới là:%.

- Nữ đồng chí (tỷ lệ....%); trẻ tuổi đồng chí (tỷ lệ.....%); dân tộc....(tỷ lệ....%).

- Cơ cấu ngành, lĩnh vực công tác.

c) Nhân sự cụ thể: (Có danh sách kèm theo)

3. Bí thư cấp ủy: Đồng chí..... (tái cử/lần đầu)

4. Phó Bí thư cấp ủy: Đồng chí..... (tái cử/lần đầu)

II. Đề nghị phê duyệt phương án nhân sự ủy ban kiểm tra cấp ủy nhiệm kỳ 2025 - 2030 (đối với đảng bộ cơ sở)

1. Số lượng: Ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 là..... đồng chí; danh sách chuẩn bị là đồng chí, tỉ lệ số dư là.....%; trường hợp nếu xin bầu khuyết thì nêu cụ thể.

2. Nhân sự Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra: Đồng chí..... (tái cử/lần đầu)

3. Nhân sự Phó Chủ nhiệm Ủy ban kiểm tra: Đồng chí.....(tái cử/lần đầu)

III. Đề nghị phê duyệt nhân sự Đoàn đại biểu dự đại hội đảng bộ cấp trên

1. Về tiêu chuẩn: (xác định ngắn gọn về tiêu chuẩn của Đại biểu dự Đại hội cấp trên)

2. Về số lượng: Đại biểu chính thức là: ... đồng chí; trong đó, đại biểu đương nhiên: đồng chí. Đại hội bầu đại biểu chính thức, đại biểu dự khuyết.

3. Danh sách chuẩn bị: Chuẩn bị đồng chí, bầu ... đồng chí (có số dư là đồng chí, tỷ lệ....%) và dự khuyết đồng chí. Trong đó:

a) Chất lượng của đại biểu: Về trình độ chuyên môn, lý luận chính trị; tuổi đảng.

b) Về cơ cấu, thành phần: nữ, trẻ, dân tộc thiểu số; khối, ngành, lĩnh vực (đảng, chính quyền, đoàn thể).

Kính trình Ban Thường vụ (Đảng ủy)..... xem xét, phê duyệt.

Nơi nhận:

T/M ĐẢNG ỦY/CHI ỦY

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY).....

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM

*

....., ngày tháng năm 2025

PHIẾU BIỂU QUYẾT

**DỰ KIẾN SỐ LƯỢNG, CƠ CẤU CẤP ỦY; BAN THƯỜNG VỤ, ỦY BAN KIỂM TRA CẤP ỦY
NHIỆM KỲ 2025-2030**

(Tại Hội nghị Ban Chấp hành đảng bộ/..... ngày...../...../2025)

Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XIII, Kế hoạch số 258-KH/TU của Thành ủy, Kế hoạch số 452-KH/ĐU của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN và các văn bản liên quan về đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030. Căn cứ Phương hướng công tác nhân sự được cấp ủy..... thông qua, đề nghị đồng chí biểu quyết các nội dung sau:

TT	Nội dung	Dự kiến	Đồng ý	Cần điều chỉnh
1.	Số lượng cấp ủy viên			
2.	Cơ cấu cấp ủy:			
2.1			
2.2			
2.3			
2.4			
2.5			
2.6			
3.	Số lượng ủy viên ban thường vụ cấp ủy			
4.	Số lượng ủy viên ủy ban kiểm tra cấp ủy			

NGƯỜI BIỂU QUYẾT

(Có thể ký hoặc không ký tên)

* ngày tháng năm 2025

PHIẾU LẤY Ý KIẾN/BIỂU QUYẾT
GIỚI THIỆU NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU THAM GIA CẤP ỦY, BAN THƯỜNG VỤ CẤP ỦY;
GIỮ CHỨC BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ CẤP ỦY NHIỆM KỲ 2025-2030

(Tại Hội nghị ngày...../...../2025) - Tái cử/lần đầu bước

Thực hiện quy trình công tác nhân sự cấp ủy đại hội Đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030, đề nghị đồng chí cho ý kiến/biểu quyết về các nội dung sau:

I. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU THAM GIA CẤP ỦY

TT	Họ và tên <i>(Xếp theo vần A, B, C)</i>	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						
...						

II. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU THAM GIA BAN THƯỜNG VỤ CẤP ỦY

TT	Họ và tên <i>(Xếp theo vần A, B, C)</i>	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						
...						

III. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU GIỮ CHỨC BÍ THƯ CẤP ỦY

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						

IV. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU GIỮ CHỨC PHÓ BÍ THƯ CẤP ỦY

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						
...						

Ghi chú: Đồng chí tin nhiệm hoặc không tin nhiệm ai thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI GIỚI THIỆU/BIỂU QUYẾT
(Có thể ký hoặc không ký tên)

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

....., ngày tháng năm 2025

PHIẾU LẤY Ý KIẾN/BIỂU QUYẾT
GIỚI THIỆU NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU GIỮ CHỨC ỦY VIÊN, PHÓ CHỦ NHIỆM,
CHỦ NHIỆM ỦY BAN KIỂM TRA CẤP ỦY NHIỆM KỲ 2025-2030

(Tại Hội nghị ngày...../...../2025) - Tái cử/lần đầu bước

Thực hiện quy trình công tác nhân sự Ủy ban Kiểm tra cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030, đề nghị đồng chí cho ý kiến/biểu quyết về các nội dung sau:

I. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU GIỮ CHỨC ỦY VIÊN UBKT CẤP ỦY

TT	Họ và tên (Xếp theo vần A, B, C)	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						
...						

II. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU GIỮ CHỨC PHÓ CHỦ NHIỆM UBKT CẤP ỦY

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						
...						

III. NHÂN SỰ TÁI CỬ/LẦN ĐẦU GIỮ CHỨC CHỦ NHIỆM UBKT CẤP ỦY

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						

Ghi chú: Đồng chí tín nhiệm hoặc không tín nhiệm ai thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI GIỚI THIỆU/BIỂU QUYẾT
(Có thể ký hoặc không ký tên)

ĐẠI HỘI.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

*

....., ngày tháng năm 2025

**PHIẾU LẤY Ý KIẾN
GIỚI THIỆU NHÂN SỰ BÍ THƯ CẤP ỦY NHIỆM KỲ 2025-2030**

(Tại Đại hội..... ngày...../...../2025)

Thực hiện Chỉ thị số 35-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XIII và Kế hoạch số 258-KH/TU của Thành ủy, Kế hoạch số 452-KH/ĐU của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN và các văn bản liên quan về đại hội đảng bộ các cấp nhiệm kỳ 2025-2030. Căn cứ kết quả bầu cử cấp ủy và tiêu chuẩn Bí thư cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030 đã được Đại hội thông qua, đề nghị đồng chí cho ý kiến giới thiệu nhân sự Bí thư cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030.

TT	Họ và tên	Ngày, tháng, năm sinh	Nữ	Chức vụ, cơ quan công tác hiện nay	Ý kiến	
					Đồng ý	Không đồng ý
1						

Ghi chú: Đồng chí tin nhiệm hoặc không tin nhiệm thì đánh dấu X vào ô tương ứng.

NGƯỜI GIỚI THIỆU
(Có thể ký hoặc không ký tên)

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 816-HD/ĐU, ngày 19/12/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội)

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2025

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU
THAM GIA BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ (CHI ỦY) ... NHIỆM KỲ 2025-2030

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công đảm nhiệm sau Đại hội (nếu có)	Kết quả phiếu giới thiệu (tỷ lệ %)					Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn, nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	Bước 4	Bước 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
I Các đồng chí dự kiến tái cử																		
1	Nguyễn Văn A	10/04/1966	Nam	Kinh	Quán Thánh	Ba Đình	Hà Nội	Đảng ủy viên, Trưởng phòng Đào tạo	01/03/1996	Cử nhân Quản lý giáo dục	Cao cấp		12/12/15 (100%/80%)	47/47/51 (100%/92,2%)				
II Các đồng chí dự kiến tham gia lần đầu																		
1	Nguyễn Văn B	12/9/1970	Nữ	Kinh	Quảng An	Tây Hồ	Hà Nội	Bí thư Chi bộ, Trưởng phòng Hợp tác Phát triển	01/03/1999	Cử nhân Luật	Cao cấp		13/13/15 (100%/86,7%)	45/47/51 (95,7%/88,2%)	115/115/120 (100%/95,8%)	15/15 (100%)	47/47/51 (100%/92,2%)	

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)
(Ký, ghi rõ họ tên)**Ghi chú:**

- Mục (3): Ghi ngày sinh theo định dạng ngày/tháng/năm.
- Mục (10): Ghi ngày kết nạp Đảng theo định dạng ngày/tháng/năm.
- Mục (11): Ghi tất cả các bằng cấp đào tạo (từ cao đẳng trở lên, không bao gồm chứng chỉ bồi dưỡng), học hàm, học vị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Ví dụ: Phó Giáo sư, Tiến sĩ Lâm nghiệp; Thạc sĩ Kinh tế; Kỹ sư Công nghệ thông tin, Cử nhân Luật, Cao đẳng Kiểm sát...
- Mục (13): Ghi dự kiến chức vụ sẽ phân công đảm nhiệm sau Đại hội theo Đề án nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031 trình cấp có thẩm quyền.
- Mục (14): Ghi số phiếu trên tổng số đại biểu được triệu tập và tỷ lệ % tương ứng (làm tròn 1 chữ số).
- Mục (15), (16), (17), (18): Ghi số phiếu giới thiệu trên tổng số có mặt và trên tổng số đại biểu được triệu tập; tỷ lệ % tương ứng (làm tròn 1 chữ số).
- Mục (19): Ghi nội dung liên quan khác đến nhân sự (nếu có).
- Thống nhất cách viết tắt: Đảng ủy viên (ĐUV); Ủy viên Ban Thường vụ (UVTV)

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 816-HD/ĐU, ngày 19/12/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội)

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2025

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU
THAM GIA BAN THƯỜNG VỤ ĐẢNG ỦY ... NHIỆM KỲ 2025-2030

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công đảm nhiệm sau đại hội (nếu có)	Kết quả phiếu giới thiệu (tỷ lệ %)					Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn, nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	Bước 4	Bước 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
I	Các đồng chí dự kiến tái cử																	
1	Nguyễn Văn A	10/04/1966	Nam	Kinh	Quán Thánh	Ba Đình	Hà Nội	Đảng ủy viên, Trưởng phòng Đào tạo	01/03/1996	Cử nhân Quản lý giáo dục	Cao cấp		12/12/15 (100%/80%)	47/47/51 (100%/92,2%)				
II	Các đồng chí dự kiến tham gia lần đầu																	
1	Nguyễn Văn B	12/9/1970	Nữ	Kinh	Quảng An	Tây Hồ	Hà Nội	Bí thư Chi bộ, Trưởng phòng Hợp tác Phát triển	01/03/1999	Cử nhân Luật	Cao cấp		13/13/15 (100%/86,7%)	45/47/51 (95,7%/88,2%)	115/115/120 (100%/95,8%)	15/15 (100%)	47/47/51 (100%/92,2%)	

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)
(Ký, ghi rõ họ tên)

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 816-HD/ĐU, ngày 19/12/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội)

DẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

..... ngày tháng năm 2025

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU
BẦU GIỮ CHỨC DANH BÍ THƯ, PHÓ BÍ THƯ ĐẢNG ỦY (CHI BỘ) NHIỆM KỲ 2025-2030;

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công đảm nhiệm sau đại hội (nếu có)	Kết quả phiếu giới thiệu (tỷ lệ %)					Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn, nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	Bước 4	Bước 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
I	CHỨC DANH BÍ THƯ ĐẢNG ỦY (CHI BỘ) NHIỆM KỲ 2025-2030																	
II	CHỨC DANH PHÓ BÍ THƯ ĐẢNG ỦY (CHI BỘ) NHIỆM KỲ 2025-2030																	
1																		
2																		

T/M ĐẢNG ỦY (CHI ỦY)
 (Ký, ghi rõ họ tên)

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY.....

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2025

**DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU
THAM GIA ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY NHIỆM KỲ 2025-2030**

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công đảm nhiệm sau đại hội (nếu có)	Kết quả phiếu giới thiệu (tỷ lệ %)					Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn, nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	Bước 4	Bước 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
I Các đồng chí dự kiến tái cử																		
1	Nguyễn Văn A	10/04/1966	Nam	Kinh	Quán Thánh	Ba Đình	Hà Nội	Phó Chủ nhiệm UBKT Đảng ủy	01/03/1996	Cử nhân Quản lý giáo dục	Cao cấp		12/12/15 (100%/80%)	47/47/51 (100%/92,2%)				
II Các đồng chí dự kiến tham gia lần đầu																		
1	Nguyễn Văn B	12/9/1970	Nữ	Kinh	Quảng An	Tây Hồ	Hà Nội	Phó Trưởng phòng Thanh tra và Pháp chế	01/03/1999	Cử nhân Luật	Cao cấp		13/13/15 (100%/86,7%)	45/47/51 (95,7%/88,2%)	115/115/120 (100%/95,8%)	15/15 (100%)	47/47/51 (100%/92,2%)	

T/M ĐẢNG ỦY
(Ký, ghi rõ họ tên)

Ghi chú:

- Mục (3): Ghi ngày sinh theo định dạng ngày/tháng/năm.
- Mục (10): Ghi ngày kết nạp Đảng theo định dạng ngày/tháng/năm.
- Mục (11): Ghi tất cả các bằng cấp đào tạo (từ cao đẳng trở lên, không bao gồm chứng chỉ bồi dưỡng), học hàm, học vị, trình độ chuyên môn nghiệp vụ. Ví dụ: Phó Giáo sư, Tiến sĩ Lâm nghiệp; Thạc sĩ Kinh tế; Kỹ sư Công nghệ thông tin, Cử nhân Luật, Cao đẳng Kiểm sát...
- Mục (13): Ghi dự kiến chức vụ sẽ phân công đảm nhiệm sau Đại hội theo Đề án nhân sự cấp ủy nhiệm kỳ 2025-2030, 2026-2031 trình cấp có thẩm quyền.
- Mục (14): Ghi số phiếu trên tổng số đại biểu được triệu tập và tỷ lệ % tương ứng (làm tròn 1 chữ số).
- Mục (15), (16), (17), (18): Ghi số phiếu giới thiệu trên tổng số có mặt và trên tổng số đại biểu được triệu tập; tỷ lệ % tương ứng (làm tròn 1 chữ số).
- Mục (19): Ghi nội dung liên quan khác đến nhân sự (nếu có).
- Thống nhất cách viết tắt: Đảng ủy viên (ĐUV); Ủy viên Ban Thường vụ (UVTV)

(Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 816-HD/ĐU, ngày 19/12/2024 của Ban Thường vụ Đảng ủy Đại học Quốc gia Hà Nội)

ĐẢNG BỘ ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
ĐẢNG ỦY

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày tháng năm 2025

DANH SÁCH NHÂN SỰ GIỚI THIỆU
BẢO GIỮ CHỨC DANH CHỦ NHIỆM, PHÓ CHỦ NHIỆM ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY..... NHIỆM KỲ 2025-2030

STT	Họ và tên	Ngày sinh	Giới tính	Dân tộc	Quê quán			Chức vụ, đơn vị công tác hiện nay	Ngày vào Đảng	Trình độ		Dự kiến chức vụ phân công đảm nhiệm sau đại hội (nếu có)	Kết quả phiếu giới thiệu (tỷ lệ %)					Ghi chú
					Xã	Huyện	Tỉnh			Chuyên môn, nghiệp vụ	Lý luận chính trị		Bước 1	Bước 2	Bước 3	Bước 4	Bước 5	
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)	(19)
I	CHỨC DANH CHỦ NHIỆM ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY NHIỆM KỲ 2025-2030																	
II	CHỨC DANH PHÓ CHỦ NHIỆM ỦY BAN KIỂM TRA ĐẢNG ỦY NHIỆM KỲ 2025-2030																	
1																		
2																		

T/M ĐẢNG ỦY
(Ký, ghi rõ họ tên)