

BÁO CÁO

Công tác triển khai Đề án Đổi mới thực hành, thực tập và phát triển kỹ năng bổ trợ cho sinh viên Trường Đại học Ngoại ngữ – ĐHQGHN năm 2025

I. Các hoạt động triển khai Đề án

Trong năm 2025, Nhà trường đã tập trung triển khai đồng bộ các hoạt động theo đúng tinh thần Đề án Đổi mới thực hành, thực tập và phát triển kỹ năng bổ trợ cho sinh viên, cụ thể như sau:

- Tổ chức Hội nghị tổng kết Đề án Đổi mới thực hành thực tập và phát triển kỹ năng bổ trợ cho sinh viên Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại Học Quốc gia Hà Nội (Ngày 14/08/2025). Hội nghị tổng kết những kết quả đạt được trong suốt thời gian triển khai đến nay và định hướng triển khai trong giai đoạn sắp tới.
- Ban hành và thông báo hướng dẫn xây dựng Hồ sơ thực tập (HSTT) cùng kế hoạch, thời gian nộp HSTT cho sinh viên các khóa.
- Đẩy mạnh công tác truyền thông về Đề án và Quy chế đổi mới thực hành, thực tập:
 - + Tổ chức các buổi sinh hoạt trực tuyến (Zoom) dành cho sinh viên năm nhất nhằm giới thiệu tổng quan về Đề án, định hướng sớm việc tích lũy minh chứng thực hành, thực tập.
 - + Tổ chức các buổi Zoom hướng dẫn chi tiết cho sinh viên năm 3 và năm 4 về cách xây dựng, hoàn thiện Hồ sơ thực tập theo đúng tiêu chí và quy định của Nhà trường.

II. Công tác thu nhận và chấm Hồ sơ thực tập

Trong năm 2025, Nhà trường đã tổ chức 04 đợt thu nhận và chấm Hồ sơ thực tập cho sinh viên, với tổng số 1.497 hồ sơ được tiếp nhận và đánh giá.

1. Kết quả đánh giá Hồ sơ thực tập

- Tỷ lệ Hồ sơ thực tập đạt mức rất cao (A+ và A) chiếm ưu thế tuyệt đối. Trong tổng số 1.497 sinh viên nộp HSTT, có 1.369 sinh viên (91,45%) đạt mức A+ (9–10 điểm). Đây là kết quả nổi bật, cho thấy đa số sinh viên đã có ý thức chủ động, nghiêm túc trong việc tích lũy minh chứng, chuẩn bị hồ sơ đầy đủ và đáp ứng tốt các tiêu chí đánh giá theo Quy chế đổi mới.

- Nhóm Hồ sơ đạt loại Giỏi – Khá chiếm tỷ lệ nhỏ. Các mức điểm A (8,5 điểm) và B+ (8 điểm) lần lượt chiếm 2,47% và 2,07%; mức B (7–7,5 điểm) chiếm 1,94%. Điều này cho thấy mặt bằng chất lượng Hồ sơ thực tập đã được nâng cao rõ rệt, khoảng cách giữa các mức điểm trung bình – khá dần thu hẹp.
- Tỷ lệ Hồ sơ trung bình và yếu ở mức rất thấp. Các mức C+, C, D+, D chỉ chiếm tổng cộng khoảng 2,07%, trong đó:
 - Hồ sơ đạt mức D+ và D gần như không đáng kể (0,27%).
 - Không có Hồ sơ ở mức 4,5 điểm (D) và chỉ có 01 hồ sơ đạt 4 điểm (0,07%).

Kết quả này phản ánh rõ nét ý thức tuân thủ quy định, tinh thần trách nhiệm của sinh viên trong việc hoàn thiện Hồ sơ thực tập ngày càng được nâng cao.

2. Đánh giá chung

- Kết quả chấm HSTT cho thấy hiệu quả rõ nét của Đề án đổi mới thực hành, thực tập, thể hiện ở:

+ Việc định hướng sinh viên tích lũy minh chứng sớm, đúng tiêu chí và gắn với thực tiễn nghề nghiệp.

+ Công tác hướng dẫn, truyền thông và hỗ trợ kịp thời của Nhà trường.

+ Sự đồng hành, phối hợp tích cực của các đơn vị tiếp nhận thực tập trong việc đánh giá, xác nhận minh chứng cho sinh viên.

- Mặt bằng chất lượng Hồ sơ thực tập cao là cơ sở tin cậy để Nhà trường tiếp tục:

+ Chuẩn hóa và triển khai chuyển đổi số trong quản lý, đánh giá Hồ sơ thực tập.

+ Lựa chọn, phân loại các Hồ sơ tiêu biểu, xuất sắc phục vụ công tác khen thưởng, truyền thông và kết nối với nhà tuyển dụng.

III. Các hoạt động hỗ trợ kết nối thực hành, thực tập cho sinh viên

3.1. Kết nối nhà tuyển dụng

- Hỗ trợ đăng tải 274 tin tuyển dụng của doanh nghiệp, thu hút 2.304 lượt sinh viên quan tâm và ứng tuyển.

- Triển khai hoạt động FUMU – Kết nối, trao đổi cùng doanh nghiệp vào tuần thứ 4 hằng tháng; đã tổ chức 08 buổi gặp mặt doanh nghiệp tại Sàn giao dịch việc làm.

3.2. Tổ chức các chương trình tọa đàm kỹ năng mềm, định hướng nghề nghiệp

Tổ chức 08 chương trình tọa đàm, thu hút 1.280 sinh viên tham gia, góp phần nâng cao nhận thức nghề nghiệp và kỹ năng bổ trợ cho sinh viên.

3.3. Tổ chức và tham gia Ngày hội việc làm

- Tổ chức Ngày hội việc làm với sự tham gia của 70 đơn vị doanh nghiệp.
- Hỗ trợ sinh viên tham gia:
 - + Ngày hội việc làm của Vietnam Airlines (16/11/2025) với 126 sinh viên tham dự.
 - + Ngày hội việc làm của Phường Cầu Giấy (09/11/2025) với 210 sinh viên tham dự.

3.4. Ký kết hợp tác

Ký kết hợp tác với 02 đơn vị, gồm:

- Cảng hàng không Quốc tế Nội Bài (ACV), ngày 02/12/2015.
- Công ty Jack Technology, ngày 09/12/2025.

Các hoạt động hợp tác góp phần gia tăng cơ hội thực tập và việc làm cho sinh viên.

3.5. Một số hoạt động thực tập tiêu biểu

- Tháng 6/2025: Tổ chức đoàn thực tập cho 08 sinh viên Khoa Trung Quốc học tại Pegatron Việt Nam, thời gian 03 tháng, mức hỗ trợ 8 triệu đồng/tháng.
- Tháng 11/2025: Phối hợp với Cảng hàng không Quốc tế Nội Bài (ACV) tổ chức tọa đàm và tuyển chọn 28 sinh viên tham gia chương trình Đại sứ chăm sóc khách hàng.
- Tháng 12/2025: Hỗ trợ Hệ thống giáo dục Vinschool tuyển dụng thực tập sinh, thu hút 45 sinh viên tham gia phỏng vấn, trong đó 31 sinh viên trúng tuyển.

TL. HIỆU TRƯỞNG
KT. TRƯỞNG PHÒNG
PHÓ TRƯỞNG PHÒNG

Khoa Anh Việt