

Số: /TB-ĐHNN

Hà Nội, ngày 03 tháng 02 năm 2025

**THÔNG BÁO**  
**Kết luận Hội nghị Tập thể lãnh đạo Trường Đại học Ngoại ngữ,**  
**Đại học Quốc gia Hà Nội tháng 02/2026**

Ngày 02/02/2026, Tập thể lãnh đạo Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN đã tổ chức Hội nghị giao ban công tác tháng 02/2026 (Hội nghị liên tịch Ban Thường vụ Đảng ủy và Ban Giám hiệu). Bí thư Đảng ủy Đỗ Tuấn Minh chủ trì Hội nghị. Tham dự Hội nghị có Hiệu trưởng Nguyễn Xuân Long, các Phó Hiệu trưởng: Lâm Quang Đông, Hà Lê Kim Anh, đồng chí Dương Quỳnh Hoa, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy.

Tại Hội nghị, sau khi nghe: (i) các ý kiến trao đổi, thảo luận về việc triển khai thực hiện Nghị quyết hội nghị lần thứ 12 Ban Chấp hành Đảng bộ Trường khóa XX, 2025-2030 (Nghị quyết số 09-NQ/ĐU ngày 29/01/2026), thông báo kết luận của Tập thể lãnh đạo trường tại Hội nghị tháng 01/2026 (Thông báo số 6894/TB-ĐHNN ngày 30/12/2025); (ii) các ý kiến trao đổi, thảo luận tại cuộc họp, Tập thể lãnh đạo Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN thống nhất kết luận như sau:

**I. Đánh giá việc thực hiện kế hoạch nhiệm vụ theo thông báo kết luận của Tập thể lãnh đạo trường tại Hội nghị tháng 01/2026**

**Những nhiệm vụ đã hoàn thành:**

1. Hiệu trưởng Nguyễn Xuân Long đã chỉ đạo Phòng Quản trị đại học, các đơn vị và cá nhân liên quan chuẩn bị chu đáo và tổ chức thành công Hội nghị tổng kết năm 2025.

2. Bí thư Đảng ủy Đỗ Tuấn Minh đã chỉ đạo chuẩn bị và tổ chức triển khai khóa bồi dưỡng trí tuệ nhân tạo cho cán bộ phục vụ đào tạo. Khóa học khai giảng ngày 09/01/2026, với 53 cán bộ các đơn vị phục vụ đào tạo trong toàn Trường tham gia.

3. Phó Hiệu trưởng Lâm Quang Đông đã chỉ đạo Phòng Quản trị chất lượng xây dựng nội dung, chuẩn bị cho việc tập huấn Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng CTĐT ban hành theo Thông tư 04/2025/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Hiện tại, đã hoàn thành 8/10 bộ tài liệu tập huấn. Toàn bộ tài liệu chuẩn bị cho tập huấn sẽ được hoàn thành và đưa lên LMS trước ngày 10/02/2026.

4. Phó Hiệu trưởng Hà Lê Kim Anh đã chỉ đạo thành lập nhóm chuyên trách, phân công nhiệm vụ, tổ chức họp. Tính tới thời điểm hiện tại đã hoàn thành mẫu bản mô tả chương trình đào tạo, gồm: thông tin về CTĐT, mục tiêu chung, mục tiêu cụ thể, chuẩn đầu ra, khung CTĐT, ma trận, hướng dẫn thực hiện chương trình, tóm tắt các học phần. Ngoài ra đã hoàn thành dự thảo chuẩn đầu ra và khung CTĐT ngành Ngôn ngữ Anh và Lý luận và phương pháp dạy học bộ môn tiếng Anh bậc thạc sĩ và tiến sĩ.

5. Phó Hiệu trưởng Hà Lê Kim Anh đã chỉ đạo Phòng Đào tạo và người học rà soát danh sách giảng viên chủ trì và tham gia đào tạo các CTĐT bậc sau đại học, đã hướng dẫn các khoa xây dựng quy hoạch đội ngũ nhân sự theo từng CTĐT. Việc xây dựng danh mục (checklist) các yếu tố đảm bảo chất lượng đào tạo bậc sau đại học sẽ hoàn thành trước ngày 15/02/2026.

6. Phó Hiệu trưởng Hà Lê Kim Anh đã chỉ đạo trình ĐHQGHN công văn đề xuất mở 02 CTĐT mới. Xuất phát từ tình hình thực tiễn, năm 2026, Trường ĐHNN sẽ đề xuất mở CTĐT tài năng Ngôn ngữ Trung Quốc cho lãnh đạo toàn cầu và ngoại giao văn hoá ngành Ngôn ngữ Trung Quốc, tuyển sinh 30 sinh viên theo KPI giao nhiệm vụ của ĐHQGHN.

7. Phó Hiệu trưởng Hoa Ngọc Sơn đã chỉ đạo Phòng Khoa học công nghệ và Hợp tác phát triển xây dựng (i) Kế hoạch nhiệm vụ năm 2026 lĩnh vực khoa học công nghệ; (ii) Kế hoạch tư vấn, giám sát việc triển khai các chương trình KH-CN-ĐMST-CDS trọng điểm năm 2026 (đợt 1, đã ký hợp đồng); và (iii) Thông báo về việc tiếp nhận các đề xuất nhiệm vụ KH-CN-ĐMST-CDS trọng điểm năm 2026 (đợt 2). Tuy nhiên, các văn bản (i) và (ii) vẫn chưa được ban hành chính thức (thuộc nhóm nhiệm vụ chậm muộn).

8. Hiệu trưởng đã chỉ đạo Phòng Quản trị đại học ban hành nhiệm vụ trọng tâm năm 2026 (theo Thông báo số 107/TB-ĐHNN ngày 21/01/2026) và bộ chỉ tiêu kế hoạch nhiệm vụ (KPIs) quý I năm 2026 (theo Quyết định số 322/QĐ-ĐHNN ngày 30/01/2026) theo hướng (i) lấy nội dung 16 đề án/kế hoạch trong Chương trình hành động thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường ĐHNN, ĐHQGHN lần thứ XX, nhiệm kỳ 2025-2030 làm nhiệm vụ trọng tâm của năm 2026; Cụ thể hoá các mục tiêu tương ứng cho năm 2026 trong các đề án/kế hoạch này.

### **Những việc đang triển khai, chưa hoàn thành:**

Phó Hiệu trưởng Lâm Quang Đông đã chỉ đạo Phòng Quản trị chất lượng xây dựng nội dung, chuẩn bị cho việc tập huấn Bộ tiêu chuẩn kiểm định chất lượng CTĐT ban hành theo Thông tư 04/2025/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Hiện tại, đã hoàn thành 8/10 bộ tài liệu tập huấn. Toàn bộ tài liệu chuẩn bị cho tập huấn sẽ được hoàn thành và đưa lên LMS trước ngày 10/02/2026.

### **II. Nhiệm vụ trọng tâm tháng 02/2026**

Bên cạnh việc tiếp tục chỉ đạo hoàn thành các nhiệm vụ đã đề ra, trong tháng 02/2026, Tập thể lãnh đạo trường tập trung chỉ đạo thực hiện những nhiệm vụ sau đây:

**1. Xây dựng bộ tiêu chí đánh giá cán bộ quản lý, giảng viên, giáo viên và cán bộ phục vụ đào tạo.** Hoàn thành Dự thảo 1 trước ngày 10/02/2026.

**Người chỉ đạo: Hiệu trưởng Nguyễn Xuân Long.**

**2. Xây dựng bộ chỉ tiêu kế hoạch nhiệm vụ (KPIs) của cả năm 2026 trên cơ sở 16 đề án/kế hoạch thuộc Chương trình hành động triển khai Nghị quyết Đại hội đại biểu đảng bộ lần XX và phân giao trách nhiệm triển khai các KPIs do ĐHQGHN giao năm 2026.** Hoàn thành trước 28/02/2026.

**Người chỉ đạo: các thành viên Tập thể lãnh đạo Trường.**

Trân trọng thông báo kết luận của Tập thể lãnh đạo Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN tại Hội nghị tháng 02/2026, để các đơn vị biết, quán triệt và tổ chức thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Đảng ủy (để b/c);
- Hiệu trưởng, các PHT (để chỉ đạo);
- Các đơn vị (để t/h);
- Lưu: P.QTĐH, ĐP01.

**TL. HIỆU TRƯỞNG  
TRƯỞNG PHÒNG VĂN PHÒNG  
ĐẢNG – ĐOÀN THỂ**

**Nguyễn Đoàn Phụng**