

Số 14 -KH/ĐU

Hà nội, ngày 26 tháng 02 năm 2026

KẾ HOẠCH

Kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia Hà Nội năm 2026

- Căn cứ Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Căn cứ Quy định số 296-QĐ/TW, ngày 30/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương về công tác kiểm tra, giám sát và kỷ luật của Đảng;
- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ, Ban Thường vụ Đảng ủy Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia Hà Nội (ĐHQGHN) khóa XX, nhiệm kỳ 2025-2030;
- Căn cứ Kế hoạch kiểm tra, giám sát của Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia Hà Nội Khóa XX, nhiệm kỳ 2025-2030;
- Căn cứ tình hình thực tiễn và yêu cầu thực hiện nhiệm vụ chính trị của Đảng bộ Trường;

Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ xây dựng Kế hoạch kiểm tra, giám sát năm 2026, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

Năm 2026 là năm có ý nghĩa quan trọng trong việc triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội đại biểu Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ lần thứ XX, nhiệm kỳ 2025-2030. Công tác kiểm tra, giám sát của Đảng ủy được xác định là nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên; là công cụ quan trọng để tăng cường kỷ luật, kỷ cương, nâng cao năng lực lãnh đạo, sức chiến đấu của tổ chức đảng; bảo đảm việc thực hiện thắng lợi các mục tiêu, nhiệm vụ đề ra.

1. Mục đích:

- Cụ thể hóa và tổ chức thực hiện nghiêm túc Nghị quyết số 09-NQ/ĐU ngày 29/01/2026 của Đảng ủy Trường; đánh giá khách quan, toàn diện kết quả triển khai các nhiệm vụ trọng tâm sau một năm thực hiện Nghị quyết Đại hội lần thứ XX, nhiệm kỳ 2025-2030.

- Kiểm tra, giám sát việc tổ chức thực hiện 16 Đề án/Kế hoạch trọng điểm giai đoạn 2025-2030 và hệ thống chỉ số đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ (KPIs) năm 2026 theo Quyết định số 322/QĐ-ĐHNN ngày 30/01/2026 của Hiệu trưởng Trường; kịp thời phát hiện hạn chế, vướng mắc để chỉ đạo điều chỉnh phù hợp.

- Nâng cao trách nhiệm chính trị của cấp ủy, người đứng đầu và cán bộ, đảng viên trong thực hiện nhiệm vụ được giao; góp phần chuẩn hóa quy trình quản lý, điều hành, bảo đảm các chỉ tiêu, nhiệm vụ được thực hiện đúng tiến độ, chất lượng.

- Thực hiện đúng tinh thần, nguyên tắc, quy trình theo Quy định số 296-QĐ/TW ngày 30/5/2025 của Ban Chấp hành Trung ương; bảo đảm công tác kiểm tra, giám sát được tiến hành đồng bộ, đúng thẩm quyền, đúng quy định của Đảng.

2. Yêu cầu:

- Bảo đảm sự lãnh đạo, chỉ đạo tập trung, thống nhất của Đảng ủy; thực hiện nghiêm các chủ trương, nghị quyết, chỉ thị của Trung ương, Thành ủy Hà Nội, Đảng ủy ĐHQGHN và Đảng ủy Trường.

- Công tác kiểm tra, giám sát phải được tiến hành đúng quy trình, khách quan, công tâm, thiết thực, hiệu quả; tránh hình thức, đối phó hoặc chạy theo thành tích.

- Kết hợp chặt chẽ giữa kiểm tra và giám sát; giữa xây và chống; giữa phát hiện, nhắc nhở với chấn chỉnh, xử lý theo quy định (nếu có vi phạm).

- Kết luận kiểm tra, giám sát phải rõ nội dung, rõ trách nhiệm, rõ thời hạn khắc phục; được theo dõi, đôn đốc thực hiện nghiêm túc sau ban hành.

II. NỘI DUNG KIỂM TRA, GIÁM SÁT

2.1. Giám sát thực hiện 16 Đề án/Kế hoạch trong Chương trình hành động giai đoạn 2025-2030 và hệ thống KPIs năm 2026

- Đối tượng: Các đơn vị chủ trì và phối hợp thực hiện 16 Đề án/Kế hoạch.

- Nội dung: Giám sát việc triển khai các mục tiêu quý/năm theo Quyết định 322/QĐ-ĐHNN ngày 30/01/2026 của Hiệu trưởng và các quyết định giao KPIs bổ sung; kiểm tra tính chính xác, đầy đủ của hồ sơ, dữ liệu minh chứng

phục vụ đánh giá KPIs, bảo đảm phản ánh đúng thực chất kết quả thực hiện nhiệm vụ của các đơn vị; đánh giá trách nhiệm của người đứng đầu, mức độ phối hợp liên thông giữa các phòng ban chức năng trong việc giải quyết các nhiệm vụ giao thoa.

- Phương thức thực hiện:

Thành lập Tổ giám sát phối hợp với các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ, Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ Trường theo phân công tại Quyết định 06-QĐ/ĐU ngày 21/01/2026 để nắm bắt tình hình tại từng lĩnh vực phụ trách.

Tổ công tác xây dựng kế hoạch, nội dung, phương thức giám sát việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm và KPIs năm 2026; theo dõi, thu thập thông tin, kiểm tra, đối chiếu tiến độ, kết quả thực hiện tại các đơn vị trực thuộc; định kỳ báo cáo kết quả giám sát; tham mưu kết luận giám sát theo quy định.

- Thời gian: thực hiện xuyên suốt năm 2026

2.2. Kiểm tra việc triển khai thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường lần thứ XX, nhiệm kỳ 2025-2030

- Đối tượng: Các chi bộ trực thuộc Đảng bộ Trường.

- Nội dung: Kiểm tra việc tổ chức thực hiện nhiệm vụ chính trị; gắn thực hiện Nghị quyết với nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

- Phương thức thực hiện: Các chi bộ, ban Đảng, cá nhân liên quan tiến hành tự kiểm tra, báo cáo kết quả về Đảng ủy Trường; Đảng ủy thành lập đoàn kiểm tra do các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy làm Trưởng đoàn để kiểm tra trực tiếp tại một số chi bộ; Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chủ trì tham mưu, phối hợp với Văn phòng Đảng-Đoàn thể và các Ban của Đảng ủy tổ chức thực hiện.

- Thời gian: Quý 3 năm 2026.

2.3. Giám sát công tác đào tạo hệ vừa làm vừa học, liên kết quốc tế và sau đại học

- Đối tượng: Cấp ủy các đơn vị tổ chức chương trình đào tạo hệ vừa làm vừa học, liên kết quốc tế và sau đại học; các phòng chức năng, khoa đào tạo là đơn vị tham mưu, quản lý trực tiếp; người đứng đầu đơn vị phụ trách lĩnh vực nêu trên (khi cần thiết).

- Nội dung: Giám sát việc lãnh đạo, chỉ đạo ban hành và tổ chức thực hiện nghị quyết, kế hoạch về công tác đào tạo; việc thực hiện quy định về tuyển sinh, tổ chức đào tạo, quản lý hồ sơ, chuẩn đầu ra, công nhận văn bằng.

Giám sát việc chấp hành các quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo, ĐHQGHN và Nhà trường.

Giám sát việc thực hiện quy chế dân chủ, công khai, minh bạch trong đào tạo liên kết; bảo đảm và kiểm định chất lượng chương trình; việc tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người học (nếu có).

Đánh giá trách nhiệm nêu gương, ý thức chấp hành quy định của cán bộ, đảng viên tham gia quản lý, điều hành các chương trình đào tạo.

- Phương thức thực hiện: Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề do một đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy làm Trưởng đoàn; Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy là cơ quan tham mưu, trực tiếp triển khai thực hiện.

Đoàn giám sát làm việc với cấp ủy, lãnh đạo đơn vị; kiểm tra hồ sơ, văn bản, hợp đồng liên kết, dữ liệu tuyển sinh – đào tạo; khi cần thiết tiến hành xác minh, đối chiếu thực tế.

Kết thúc giám sát, ban hành thông báo kết luận; kiến nghị biện pháp chấn chỉnh, khắc phục hạn chế (nếu có) và theo dõi việc thực hiện theo quy định.

- Thời gian thực hiện: dự kiến Quý 3 năm 2026.

2.4 Giám sát việc triển khai Đề án thí điểm tự chủ tại Trường THPT chuyên Ngoại ngữ

- Đối tượng: Cấp ủy, Ban Giám hiệu Trường THPT Chuyên Ngoại ngữ; các cán bộ quản lý thuộc diện Đảng ủy Trường Đại học Ngoại ngữ quản lý.

- Nội dung: Giám sát việc quán triệt, cụ thể hóa tổ chức thực hiện Đề án tự chủ theo phê duyệt của Ủy ban nhân dân Thành phố Hà Nội; bảo đảm đúng định hướng chính trị, mục tiêu giáo dục và quy định hiện hành.

Giám sát công tác xây dựng chương trình và tổ chức nhân sự; tự chủ tài chính và cơ sở vật chất.

- Phương thức thực hiện: thành lập Đoàn giám sát chuyên đề do đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy làm Trưởng đoàn; Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy chủ trì tham mưu và tổ chức thực hiện.

Đoàn giám sát nghiên cứu hồ sơ Đề án, các báo cáo liên quan; làm việc trực tiếp với cấp ủy, Ban Giám hiệu và các bộ phận liên quan.

Sau giám sát, ban hành kết luận; yêu cầu khắc phục tồn tại (nếu có) và theo dõi việc thực hiện.

- Thời gian thực hiện: Quý 4 năm 2026.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Đảng ủy Trường lãnh đạo, chỉ đạo toàn diện việc triển khai kế hoạch; bảo đảm sự phối hợp đồng bộ giữa các đơn vị tham mưu, giúp việc, các Ban đảng và các chi bộ trực thuộc.

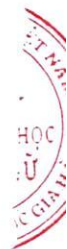
3.1. Ban Thường vụ Đảng ủy: chịu trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện kế hoạch; ban hành quyết định thành lập các đoàn kiểm tra, giám sát; xem xét, ban hành thông báo kết luận và quyết định xử lý theo thẩm quyền (nếu có).

3.2. Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy: là cơ quan tham mưu nòng cốt, chủ trì xây dựng đề cương kiểm tra, giám sát, hướng dẫn các đơn vị tự kiểm tra; tham gia đoàn kiểm tra, giám sát; theo dõi, đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện các kiến nghị, kết luận sau kiểm tra, giám sát.

3.3. Văn phòng Đảng-Đoàn thể và các Ban của Đảng ủy: phối hợp cung cấp thông tin, hồ sơ liên quan; bảo đảm điều kiện phục vụ các đoàn công tác; tham gia thực hiện nhiệm vụ theo phân công.

3.4. Các chi bộ trực thuộc: thực hiện nghiêm túc tự kiểm tra; báo cáo trung thực, đầy đủ theo đề cương; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ kiểm tra, giám sát theo yêu cầu.

Đảng ủy Trường Đại học Ngoại ngữ xác định công tác kiểm tra, giám sát năm 2026 là nhiệm vụ trọng tâm nhằm nâng cao hiệu lực, hiệu quả lãnh đạo; củng cố kỷ luật, kỷ cương trong toàn Đảng bộ; bảo đảm thực hiện thắng lợi các mục tiêu Nghị quyết Đại hội Đảng bộ Trường nhiệm kỳ 2025 - 2030.



Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có yêu cầu mới hoặc chỉ đạo bổ sung của cấp trên, Ban Chấp hành Đảng bộ Trường sẽ xem xét, điều chỉnh nội dung, đối tượng, thời gian kiểm tra, giám sát cho phù hợp với tình hình thực tiễn./.

Nơi nhận:

- Ban TVĐU ĐHQGHN (để b/c),
- UBKT Đảng ủy ĐHQGHN (để b/c),
- Các đ/c Đảng ủy viên,
- Các ban của Đảng ủy,
- Các chi bộ (để t/h),
- Lưu VP Đ-ĐT.

**T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ**



Đỗ Tuấn Minh