

NGHỊ QUYẾT
HỘI NGHỊ LẦN THỨ 15 BAN CHẤP HÀNH ĐẢNG BỘ
TRƯỜNG ĐẠI HỌC NGOẠI NGỮ, ĐẠI HỌC QUỐC GIA HÀ NỘI
KHÓA XX, NHIỆM KỲ 2025 - 2030

Ngày 24 tháng 4 năm 2026, Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ, Đại học Quốc gia Hà Nội tổ chức Hội nghị lần thứ 15, khóa XX, nhiệm kỳ 2025-2030. Tham dự Hội nghị có 13/15 đồng chí Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ (vắng đồng chí Nguyễn Đoàn Phương, đồng chí Vũ Thị Thanh Nhã, có lý do); các đồng chí Bí thư, Phó Bí thư (được ủy quyền) các chi bộ trực thuộc; thành viên các ban của Đảng ủy; đồng chí Nguyễn Thị Ngọc Anh, Bí thư Đoàn TNCS Hồ Chí Minh Trường.

Sau khi nghe báo cáo của Ban Thường vụ Đảng ủy và các Ban của Đảng ủy, Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN (Đảng ủy)

QUYẾT NGHỊ:

1. Nhất trí với báo cáo của đồng chí Phó Bí thư Đảng ủy, Hiệu trưởng về công tác chỉ đạo, điều hành của Ban Giám hiệu Trường Đại học Ngoại ngữ tháng 4/2026 và nhiệm vụ trọng tâm tháng 5/2026. Đảng ủy đánh giá cao chất lượng báo cáo của Ban Tổ chức Đảng ủy, Ban Tuyên giáo Đảng ủy, Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy và báo cáo hoạt động của Công đoàn, Đoàn Thanh niên-Hội sinh viên Trường tháng 4/2026. Đảng ủy yêu cầu các chi bộ thực hiện nghiêm túc việc phổ biến các tài liệu bắt buộc tại các phiên họp chi bộ cũng như triển khai việc khảo sát mức độ nắm bắt thông tin liên quan thông qua việc trả lời các câu hỏi khảo sát do Văn phòng Đảng-đoàn thể cung cấp.

2. Giao đồng chí Bí thư Đảng ủy:

2.1. Chỉ đạo Tổ công tác rà soát, điều chỉnh, bổ sung Chiến lược phát triển Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn đến năm

2045, bảo đảm phù hợp với Luật Giáo dục đại học 2025 và Chiến lược phát triển của Đại học Quốc gia Hà Nội. Hoàn thành dự thảo, xin ý kiến Đảng ủy và giao đồng chí Hiệu trưởng ký ban hành trước ngày 25/5/2026.

2.2. Chỉ đạo Thường trực Ban chỉ đạo chuyển đổi số của Trường điều chỉnh Kế hoạch chuyển đổi số của Trường giai đoạn 2025-2030 trên cơ sở sơ kết 01 năm triển khai Kế hoạch. Hoàn thành Kế hoạch (điều chỉnh) để Hiệu trưởng ký ban hành trước ngày 30/5/2026.

2.3. Chỉ đạo các bộ phận có liên quan trong Trường tiến hành xây dựng Hệ thống thông tin BDCL bên trong để chuẩn bị cho việc tự đánh giá chất lượng Trường theo Thông tư số 20/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (trong tháng 5/2026 hoàn thành cấu trúc Hệ thống và các biểu mẫu cung cấp cơ sở dữ liệu cho Hệ thống; các tháng 6-7-8-9/2026 hoàn thiện Hệ thống và hiển thị dữ liệu trên các dashboard).

3. Giao đồng chí Hà Lê Kim Anh:

3.1. Chỉ đạo Phòng Đào tạo và người học phối hợp với các đơn vị rà soát, điều chỉnh các chương trình đào tạo đại học chính quy theo hướng cập nhật, phù hợp thực tiễn;

3.2. Chỉ đạo Phòng Đào tạo và người học phối hợp với các đơn vị đào tạo xây dựng Hướng dẫn tổ chức dạy-học, kiểm tra, đánh giá đối với hệ đào tạo thường xuyên bảo đảm đúng quy chế hiện hành.

4. Giao đồng chí Hoa Ngọc Sơn:

4.1. Chỉ đạo Phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác phát triển xây dựng Hướng dẫn tổ chức hoạt động nghiên cứu khoa học theo định hướng ứng dụng, đồng thời tiếp tục duy trì và nâng cao chất lượng công bố quốc tế. Hoàn thành hướng dẫn và ký ban hành trước ngày 15/5/2026.

4.2. Chỉ đạo Phòng Khoa học Công nghệ và Hợp tác phát triển phối hợp với các khoa đào tạo và các đơn vị liên quan đẩy nhanh tiến độ đăng ký tác quyền và hoạt động sở hữu trí tuệ ở trường ĐHNN-ĐHQGHN.

4.3. Chỉ đạo Trường THCS Ngoại ngữ làm việc với các đơn vị liên quan thuộc UBND phường Cầu Giấy, ĐHQGHN đề xuất bổ sung 50 chỉ tiêu tuyển sinh

cho Trường THCS Ngoại ngữ năm 2026, nâng tổng chỉ tiêu lên 200 nhằm đáp ứng nhu cầu thực tiễn của phụ huynh và học sinh. Hoàn thành và báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy kết quả trước ngày 25/5/2026.

5. Giao đồng chí Lâm Quang Đông:

Chỉ đạo Bộ phận đảm bảo chất lượng thuộc Phòng Quản trị chất lượng xây dựng kế hoạch tập huấn Bộ tiêu chuẩn đánh giá chất lượng cơ sở giáo dục đại học ban hành theo Thông tư số 20/2026/TT-BGDĐT ngày 31/3/2026 của Bộ Giáo dục và Đào tạo cho (i) đội ngũ giảng viên cốt cán cấp Trường (ToTs) và (ii) các thành viên mạng lưới BDCL thuộc các đơn vị trong Trường. Báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy tiến độ triển khai tại Hội nghị liên tịch Ban Thường vụ Đảng ủy và Ban Giám hiệu đầu tháng 6/2026.

6. Ban Chấp hành Đảng bộ Trường đã nghe báo cáo, thảo luận và cho ý kiến đối với các báo cáo chuyên đề sau:

(i) Chủ trương luân chuyển các chuyên viên (và tương đương) giữa các bộ phận trong cùng một đơn vị và giữa các đơn vị trong Trường;

(ii) Chủ trương tổ chức lại các bộ môn tại các Khoa đào tạo trong Trường DHNN, ĐHQGHN theo Điều 19 của Luật Giáo dục đại học số 125/2025/QH15 ngày 10/12/2025 và Kết luận số 551-KL/ĐU ngày 10/4/2026 của Ban Thường vụ Đảng ủy ĐHQGHN;

(iii) Dự thảo Quy định về đánh giá và xếp loại viên chức, người lao động ở Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN.

Trên cơ sở báo cáo và ý kiến thảo luận, Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ kết luận:

6.1. Giao đồng chí Hiệu trưởng chỉ đạo Phòng Quản trị đại học cụ thể hóa bằng văn bản về việc luân chuyển các vị trí chuyên viên và tương đương theo hai hướng: (i) trong nội bộ đơn vị; (ii) giữa các đơn vị trong Trường, nhằm nâng cao chất lượng đội ngũ và hiệu quả công tác. Hoàn thành trước ngày 31/5/2026.

Lưu ý: Quy định cần nêu rõ tỷ lệ, số lượng và thời gian thực hiện luân chuyển đảm bảo rõ ràng, phù hợp với điều kiện thực tiễn ở Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN.

6.2. Về tổ chức các bộ môn thuộc khoa: Đảng ủy thống nhất tiếp tục duy trì các bộ môn thuộc khoa trong Trường Đại học Ngoại ngữ, ĐHQGHN với tư cách là đơn vị chuyên môn. Giao đồng chí PHT Hà Lê Kim Anh xây dựng quy định cụ thể về chức năng, nhiệm vụ của bộ môn; rà soát, thực hiện tái cấu trúc các bộ môn trong toàn Trường, sắp xếp cho phù hợp với điều kiện thực tế của từng đơn vị đào tạo, bảo đảm sự thống nhất về tổ chức, trách nhiệm và quyền lợi của đội ngũ cán bộ quản lý bộ môn. Hoàn thành trước ngày 31/5/2026.

6.3. Về xây dựng hướng dẫn đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động: Giao đồng chí Bí thư Đảng ủy tiếp tục chỉ đạo Phòng Quản trị đại học và các đơn vị liên quan hoàn thiện Hướng dẫn đánh giá, xếp loại viên chức, người lao động theo hướng dựa trên kết quả thực hiện OKRs/KPIs; tổ chức lấy ý kiến rộng rãi trong toàn Trường và triển khai theo lộ trình: (i) hoàn thành văn bản hướng dẫn trước ngày 15/5/2026; (ii) hoàn thành hệ thống biểu mẫu trước ngày 30/5/2026; (iii) triển khai thí điểm đánh giá tại các phòng chức năng và một số đơn vị đào tạo trước ngày 15/6/2026; chính thức áp dụng từ Quý III năm 2026.

7. Công tác Đảng vụ:

Ban Chấp hành Đảng bộ Trường ĐHNN, ĐHQGHN đã biểu quyết thông qua việc kết nạp đảng cho 18 quần chúng thuộc chi bộ Phòng Đào tạo và Người học, Phòng Quản trị Đại học, Khoa NN & VH Anh, Khoa NN&VH Hàn Quốc, Khoa Giáo dục Quốc tế, Khoa NN và VH Đức, Khoa NN và VH Pháp, Trường THPT Chuyên Ngoại ngữ; chuyển đảng chính thức cho 03 đảng viên dự bị của chi bộ Sinh viên.

Giao Văn phòng Đảng-Đoàn thể phối hợp với chi bộ Phòng Đào tạo và Người học, Phòng Quản trị đại học, Khoa NN & VH Anh, Khoa NN&VH Hàn Quốc, Khoa Giáo dục Quốc tế, Khoa NN và VH Đức, Khoa NN và VH Pháp, Trường THPT chuyên Ngoại ngữ, chi bộ Sinh viên thực hiện thủ tục kết nạp đảng và chuyển đảng chính thức theo quy định của Đảng.

Ban Chấp hành Đảng bộ Trường Đại học Ngoại ngữ đề nghị các chi bộ, chính quyền, các tổ chức đoàn thể quần chúng và toàn thể cán bộ, đảng viên nghiêm túc triển khai thực hiện Nghị quyết này.

Các cấp ủy chi bộ trực thuộc có trách nhiệm phổ biến, quán triệt nội dung Nghị quyết, đồng thời xây dựng kế hoạch cụ thể để tổ chức thực hiện hiệu quả.

Giao Ủy ban Kiểm tra Đảng ủy, Văn phòng Đảng - Đoàn thể đôn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện, báo cáo Ban Thường vụ Đảng ủy kết quả thực hiện./.

Nơi nhận:

- Các đ/c ĐUV,
- Ban Giám hiệu,
- Các ban Đảng,
- Các Chi bộ,
- Lưu VP Đ-ĐT, NG01.

T/M ĐẢNG ỦY
BÍ THƯ



Đ. Minh

Đỗ Tuấn Minh

